

- 1 **Horário:** 09 horas.....
- 2 **Local:** Plataforma Zoom.....
- 3 **Membros Presentes:** Sócrates Rocha Ramos, Aziz Xavier Beirute, Bruno do Espírito Santo
- 4 Brunoro, Saulo Cabral de Lacerda Junior e Victor Henrique Ribeiro Lima
- 5 **Ausências:** João Adoris Pandolfi, Breno Mamari Pessoa, Sebastião Coelho do Prado
- 6 **Outras Presenças:** Erika de Oliveira Corrêa
- 7 **ORDEM DO DIA: 1 – Orientações sobre o Procedimento para Julgamento/Aprovação e**
- 8 **Homologação dos Processos referentes ao Programa de Educação Profissional Continuada**
- 9 **no ES; 2 – Julgamento dos Processos referentes à Credenciamento de Cursos; 3 – Auditoria**
- 10 **em Foco – 2021; 4 – Calendário de reuniões 2021**
- 11 **O coordenador da Comissão, contador Sócrates Rocha Ramos, iniciou a reunião e deu**
- 12 **andamento na pauta proposta conforme segue.**
- 13 Foi informado que a partir de 2021, por orientação do Conselho Federal de Contabilidade, todos os
- 14 processos referentes ao Programa de Educação Profissional Continuada, deverão seguir o seguinte
- 15 procedimento: JULGAMENTO – Comissão de Educação Profissional Continuada; APROVAÇÃO –
- 16 Câmara de Desenvolvimento Profissional; HOMOLOGAÇÃO – Plenário CRCES.....
- 17 Foram julgados os processos referentes a Credenciamento de Cursos, protocolados em janeiro e
- 18 fevereiro de 2021: SESCON/ES - EAD Conciliação e Análise das Contas Contábeis; SESCON/ES -
- 19 EAD SPED ECD e ECF; SESCOOP/OCB ES – FORMACOOOP; SESCON/ES - Contabilidade
- 20 Aplicada ao Terceiro Setor; e SESCON/ES - EAD Mediação e Arbitragem. O último, EAD Mediação
- 21 e Arbitragem já estava aprovado pelo CFC (aprovado fisicamente em 2020), conforme Parecer CFC
- 22 nº 228/2020 e encaminhados a Câmara de Desenvolvimento Profissional para aprovação.
- 23 Com relação ao Evento Auditoria em Foco, o coordenador solicitou aos membros da comissão que
- 24 definam o mês e sugestão de temas e palestrantes para apresentação na próxima reunião.....
- 25 Todos receberam antecipadamente o calendário de reuniões de 2021, que devido à necessidade de
- 26 homologação dos processos junto ao Plenário do CRCES deverá ser cumprido.....
- 27 **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo, o Coordenador da CEPC, Sócrates Rocha Ramos,
- 28 agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às nove horas e vinte minutos, determinando
- 29 que eu, Erika de Oliveira Corrêa, lavrasse a presente Ata, que será lida e assinada por mim, e pelo
- 30 Coordenador da Comissão de Educação Profissional Continuada, presentes na
- 31 reunião.....

32

33

34

35

36

37 **Erika de Oliveira Corrêa**

38 **Setor de Desenvolvimento Profissional do CRCES**

39

40

41

42

43

44 **Sócrates Rocha Ramos**

45 **Coordenador Comissão Educação Profissional Continuada**