

1 **ATA DA 1646ª REUNIÃO PLENÁRIA – EXTRAORDINÁRIA, DO CONSELHO REGIONAL DE**  
2 **CONTABILIDADE DO ESPÍRITO SANTO, REALIZADA EM 7 DE OUTUBRO DE 2022.**

3 **Início:** 9 horas .....

4 **Conselheiros Efetivos:** Contadores **Carla** Cristina Tasso, Presidente; **Carlos** Barcellos  
5 Damasceno, Vice-Presidente de Controle Interno; **Gustavo** da Silva Miranda, Vice-  
6 Presidente de Política Institucional; **Mário** Zan Barros; **Paula** Antonela Vieira Pinto, Vice-  
7 Presidente de Desenvolvimento Profissional; **Raquel** Cristina Nicolau Barbosa; **Reinaldo**  
8 Marques, Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina; **Roney** Guimarães Pereira;  
9 **Walterleno** Maifrede Noronha, Vice-Presidente de Administração e Finanças; e o  
10 Técnico em Contabilidade **Clair** Martins da Silva .....

11 **Ausência justificada:** Contadores **Ana** Rita Nico Hartuique; **Carlos** Darlan Patil; **Maurílio**  
12 Correia Santana; **Mônica** Fernanda Santos Porto Pires, Vice-Presidente de Registro; e  
13 **Rodrigo** Sangali .....

14 **Ausência não justificada:** Não houve ocorrência .....

15 **Outras presenças:** **Conselheiros Suplentes:** Contadores **Eduardo** Tresena Porchera e  
16 **Marcos** Antônio de Oliveira; e **Jorge** Tadeu Laranja, Diretor Executivo .....

17 Após cumprimentar e agradecer a presença de todos a Presidente, Carla Cristina Tasso,  
18 iniciou a reunião às 9 horas, que ocorreu de forma presencial. **I – AUSÊNCIAS:** a  
19 Presidente, Carla Cristina Tasso, informou a ausência justificada dos Contadores Carlos  
20 Darlan Patil e Mônica Fernanda Santos Porto Pires, Vice-Presidente de Registro, os quais  
21 foram substituídos pelos contadores Eduardo Tresena Porchera e Marcos Antônio de  
22 Oliveira, respectivamente. Também informou a ausência justificada dos contadores Ana  
23 Rita Nico Hartuique, Maurílio Correia Santana e Rodrigo Sangali, contudo, em razão da  
24 data em que as justificativas foram enviadas, não houve tempo hábil para que pudesse  
25 ser feita a convocação dos suplentes. **II – PROJETO MÃOS DADAS:** não houve. **III –**  
26 **EXPEDIENTE: 3.1 – Correspondências:** a Presidente, Carla Cristina Tasso, salientou que o  
27 Relatório de Correspondências foi encaminhado previamente aos Conselheiros e  
28 encontra-se à disposição para vista de quaisquer documentos. **3.2 – Representações:** a  
29 Presidente, Carla Cristina Tasso, informou que o Relatório de Representações foi  
30 encaminhado aos Conselheiros e Delegados. Na oportunidade, recordou que em julho,  
31 na 1643ª Sessão Plenária, foi aprovada a Resolução nº 441, dispendo sobre a  
32 participação de Conselheiros do CRCES em eventos estaduais, nacionais e  
33 internacionais. Salientou que as indicações para participação nesses eventos  
34 dependerão da pontuação alcançada por cada um, que será aferida conforme disposto  
35 em seu art. 4º, § 2º da referida Resolução. Ressaltou que as participações dos  
36 Conselheiros, representando oficialmente o CRCES, em eventos realizados pelo Sistema  
37 CFC/CRCs e/ou quaisquer outros eventos para os quais o Regional for convidado  
38 deverão ser informadas na Planilha de Representações, cujo modelo já foi encaminhado  
39 a todos, a qual deverá ser enviada para o Sr. Helton Henrique de Carvalho, Assessor de  
40 Comunicação e para a Srª Vanessa Covre Rangel Marques, Coordenadora Operacional  
41 através dos e-mails [comunicacao@crc-es.org.br](mailto:comunicacao@crc-es.org.br) e [vanessa.marques@crc-es.org.br](mailto:vanessa.marques@crc-es.org.br),  
42 respectivamente, até o dia 10 de cada mês, assim como para a Diretoria via e-mail  
43 [diretoria@crc-es.org.br](mailto:diretoria@crc-es.org.br). Por fim, entregou um relatório, relativo ao mês de agosto, com  
44 a pontuação de cada Conselheiro e solicitou que todos se inscrevessem no Seminário de  
45 Qualidade para as Empresas Contábeis, que contará com número limitado de  
46 participantes e será realizado no dia 9 de novembro em parceria com o Sindicato das

47 Empresas de Serviços Contábeis e das Empresas de Assessoramento, Perícias,  
48 Informações e Pesquisas do Estado do Espírito Santo - SESCON/ES, sendo que os  
49 Conselheiros que fizerem sua inscrição junto ao Sindicato pagarão o valor equivalente  
50 ao de estudante, ou seja, R\$ 50,00. **3.3 – Setor Jurídico - Execuções Fiscais até**  
51 **setembro/2022:** a Presidente, Carla Cristina Tasso, informou que em setembro  
52 ocorreram 18 Acordos Judiciais que representaram um montante de R\$ 105.682,44,  
53 correspondendo a 1 quitação à vista, no valor de R\$ 3.406,89, 7 parcelamentos judiciais,  
54 no montante de R\$ 59.211,48 e 10 reparcelamentos judiciais, num total de R\$  
55 43.064,07. Acrescentou que ocorreram 5 bloqueios, via Sistema de Busca de Ativos do  
56 Poder Judiciário - SISBAJUD, com a transferência total de R\$ 3.830,82 e 5 Acordos  
57 Parcelados foram quitados, perfazendo um total de R\$ 19.264,73. Informou ainda que  
58 de um estoque total estimado no mês de setembro que girou em torno de 4,242  
59 milhões de reais, já se conseguiu negociar e/ou recuperar até o referido mês o  
60 montante de R\$ 1,252 milhões de reais, correspondendo a 30% daquele valor, sendo  
61 que no mês de setembro, entre valor negociado e/ou recuperado, chegou-se à cifra de  
62 R\$ 128.777,99. **3.4 – Informativo sobre o GTFAZ:** a Presidente, Carla Cristina Tasso,  
63 informou que a última reunião do Grupo de Trabalho da Secretaria de Estado da  
64 Fazenda - GTFAZ com a Secretaria de Fazenda do Estado - SEFAZ, que geralmente se dá  
65 de forma on-line, foi presencial. Relatou que na referida reunião foi dada a devolutiva  
66 de uma série de pleitos, inclusive em relação ao atendimento preferencial para  
67 contadores e advogados, por meio de teleconferência, que já foi implantado. Falou que  
68 esse tipo de atendimento representará uma facilidade muito grande, principalmente  
69 para os profissionais do interior do Estado, que não precisarão se deslocar e poderão ser  
70 atendidos em quaisquer Agências da Receita Estadual. Informou ainda que seu mandato  
71 à frente da Coordenação do GTFAZ, como ocupante de um assento vinculado ao CRCES,  
72 termina agora no mês de outubro, sendo que numa votação interna o Grupo indicou sua  
73 recondução. Disse, entretanto, que ainda conversará com o Secretário da SEFAZ, que na  
74 realidade é quem decide em última análise. Falou ainda que na próxima reunião do  
75 GTFAZ, que será on-line e encontra-se agendada para as 10 horas do dia 25 deste mês,  
76 seria interessante que todos os Conselheiros participassem, pois será apresentado um  
77 resumo de todas as entregas feitas pelo Estado durante os dois anos em que o CRCES  
78 coordenou esse Grupo de Trabalho. **3.5 – Informativo sobre o Fórum REDESIM:** a  
79 Presidente, Carla Cristina Tasso, informou que a última reunião do Fórum REDESIM foi  
80 coordenada pelo Vice-Presidente de Política Institucional, Gustavo da Silva Miranda, o  
81 qual informou que a mesma foi rápida e objetiva e que o primeiro assunto tratado foi a  
82 viabilização do Simples Nacional no processo de constituição das empresas, ou seja,  
83 tornar viável que no momento em que uma empresa é constituída e a Receita Federal  
84 libera o Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ já se possa fazer a solicitação de  
85 enquadramento no Simples Nacional. Relatou que o segundo ponto de pauta tratou de  
86 uma solicitação para que a SEFAZ atualize as perguntas e repostas em seu “site” sobre o  
87 Microempreendedor Individual - MEI, orientando como ele deve proceder quando for  
88 bloqueado devido ao fato de ter extrapolado o limite de compras, bem como quanto à  
89 obrigatoriedade de obter a inscrição estadual. Por fim, falou sobre o terceiro e último  
90 ponto que teve a ver com uma orientação à SEFAZ no sentido de realizarem melhorias  
91 em seu sistema nos casos de “downloads” dos arquivos xml, não ficando restritos  
92 somente às notas modelo 55, emitidas contra as empresas, mas possibilitando

93 “downloads” dos arquivos xml relativos às notas modelos 55 e 65 de emissão da  
94 empresa, a exemplo do que já ocorre nos Estados de Minas Gerais e Piauí. **3.6 –**  
95 **Relatório sobre Contratações em geral:** a Presidente, Carla Cristina Tasso, apresentou o  
96 Plano Anual de Contratações de 2022, cuja planilha foi enviada a todos, e fez uma breve  
97 explanação acerca das contratações já realizadas, dos contratos que se encontram na  
98 fase de renovação e tudo mais que está previsto para ser contratado ainda em 2022,  
99 destacando a contratação da obra de reforma da área externa da Sede e a aquisição de  
100 servidores, licenciamento e instalação para conclusão da hiperconvergência, além da  
101 contratação do desenvolvimento do Portal Cativo. Em relação a esta última disse que  
102 foram realizadas três licitações, porém sem sucesso, e agora está-se tentando contratar,  
103 conforme prescreve a Lei 8.666/1993, por dispensa de licitação. Solicitou que se alguém  
104 tiver conhecimento de empresas que prestem esse tipo de serviço, peçam para que  
105 entrem em contato com este Regional. **3.7 – Plano de Trabalho:** a Presidente, Carla  
106 Cristina Tasso, discorreu sobre Plano de Trabalho, salientando que ele guarda estreita  
107 relação com os Indicadores Estratégicos definidos pelo CFC e com as metas fixadas pelo  
108 Regional. Na oportunidade cientificou todos os Vice-Presidentes e demais Conselheiros  
109 da necessidade de acompanharem sua execução e proporem, tempestivamente, os  
110 ajustes que se fizerem necessários, lembrando que o Plano de Trabalho, que está ligado  
111 ao Planejamento Estratégico do Conselho, impacta diretamente o orçamento. **3.8 –**  
112 **Orçamento:** a Presidente, Carla Cristina Tasso, ressaltando que para cada meta existe  
113 uma ação e para cada ação um custo, informou que o Orçamento de 2023, baseado no  
114 Plano de Trabalho fixado para o mesmo exercício, já foi enviado ao Conselho Federal  
115 para análise prévia e, assim que for devolvido e feitos os ajustes necessários, deverá ser  
116 submetido ao Plenário para aprovação final. **3.9 – Simplificação dos Processos:** a  
117 Presidente, Carla Cristina Tasso, informou que em relação às diversas atividades  
118 executadas no CRCES existem fluxogramas, os quais foram encaminhados para a Vice-  
119 Presidente de Registro, Mônica Fernanda Santos Porto Pires, que também coordena o  
120 Comitê Permanente de Simplificação - CPS. Disse que tais fluxos também serão  
121 disponibilizados para a empresa que realizará a implantação da Certificação ISO, a qual  
122 já foi contratada. Informou ainda que esse Comitê deverá estar envolvido em todo esse  
123 processo, até mesmo para auxiliar na identificação de tudo o que já existe, inclusive  
124 propondo melhorias, bem como na indicação do que ainda falta normatizar, primando  
125 pela simplificação e objetividade, e evitando a burocratização desnecessária. **3.10 –**  
126 **Ações no Interior do Estado:** considerando que a ação realizada em Colatina nos dias 23  
127 e 24 de setembro, contou com uma participação muito modesta dos profissionais  
128 daquela região, muito aquém do que fora projetado a Presidente, Carla Cristina Tasso,  
129 informou que os próximos eventos dessa natureza, as próximas ações, agendados para  
130 serem realizados nos Municípios de Alegre e Venda Nova do Imigrante, onde funcionam  
131 Delegacias deste Regional, ocorrerão num único dia. Em Alegre acontecerá pela manhã  
132 e em Venda Nova do Imigrante ocorrerá à tarde. Comunicou que adotará o mesmo  
133 procedimento em relação aos Municípios de São Mateus, onde a ação será realizada  
134 pela manhã e de Nova Venécia, onde a ação ocorrerá à tarde. **3.11 – Indicadores:** a  
135 Presidente, Carla Cristina Tasso, fez uma breve explanação acerca dos Sistema de  
136 Gestão de Indicadores - SGI, que se constitui numa ferramenta gerencial utilizada para o  
137 monitoramento dos objetivos estratégicos do Sistema CFC/CRCs, lembrando que tal  
138 Sistema foi instituído pelo CFC e possui 15 (quinze) Objetivos Estratégicos, os quais, até

então, se desdobravam em 35 (trinta e cinco) Indicadores Estratégicos. Destacou que para 2023 esse número será acrescido para 44 (quarenta e quatro) Indicadores Estratégicos, dentre os quais apenas 9 (nove) foram mantidos sem ajustes, sendo que do total 31 (trinta e um) são comuns a todo o Sistema CFC/CRCs, 6 (seis) estão vinculados apenas ao CFC e os outros 7 (sete) somente aos CRCs. Ainda em relação aos Indicadores a Presidente, Carla Cristina Tasso, solicitou a todos os Conselheiros, em especial aos Vice-Presidentes, que façam uma revisão dos mesmos e lhe encaminhem as sugestões, devidamente motivadas, até o fim deste mês de outubro. **3.12 – Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC:** a Presidente, Carla Cristina Tasso, salientou que na 1645ª Sessão Plenária, por meio da Resolução CRCES nº 445/2022, o PDTIC 2022/2023 envolvendo a contratação de itens de informática e tecnologia foi aprovado, lembrando que o referido Plano fora objeto de avaliação por parte dos Vice-Presidentes, quando então alguns itens foram retirados por ter sido constatado que não mais seriam necessários. Ressaltou ainda que o Projeto de Hiperconvergência, mencionado no referido Plano, fora aprovado ainda na gestão do Ex-Presidente, contador Roberto Schulze, vez que dentre as opções apresentadas à época para a Diretoria deste Regional, da qual fazia parte, a hiperconvergência, que ainda depende da aquisição de 3 (três) servidores para sua conclusão, se mostrou a alternativa mais viável, inclusive economicamente. **IV – ORDEM DO DIA: 4.1 – Minuta Resolução CRCES nº 446/2022:** a Presidente, Carla Cristina Tasso, devido à necessidade de remodelação do Setor Administrativo deste Regional, e conforme já discutido e aprovado no Conselho Diretor, apresentou uma minuta de Resolução propondo a alteração da Resolução CRCES nº 432, de 15 de dezembro de 2021, que dispõe sobre o Regulamento de Pessoal. Explicou que a alteração consiste na criação do cargo de Assessor de Contratações e Assuntos Administrativos, com um salário inferior ao de Coordenador de Setor, que dentre diversas atribuições terá como uma das principais a de instruir os processos administrativos voltados à realização das contratações em geral. A seguir, a minuta da Resolução aprovando a alteração da Resolução 432/2022 e criando o cargo de Assessor de Contratações e Assuntos Administrativos, que recebeu a denominação Resolução CRCES nº 446/2022, foi colocada em discussão e votação, tendo sido **aprovada por unanimidade**. **V – PRESTAÇÃO DE CONTAS: 5.1 – O Vice-Presidente de Administração e Finanças, contador Walterleno Maifrede Noronha,** compartilhou um quadro contendo informações do Setor Administrativo e, de forma resumida, informou que existem 46 Contratos de prestação de serviços ativos, sendo que até setembro/2022 foram firmados 18 novos contratos e que outros 19 encontram-se na fase de renovação. Informou também que existem 52 Acordos de Cooperação/Convênios, sendo que até setembro/2022 foram firmados 5 novos Acordos e que outros 4 encontram-se na fase de renovação. Salientou que do orçamento total previsto para os Projetos do Setor Administrativo, inicialmente estimado em R\$ 2.939.842,94, foi empregado R\$ 1.290.593,37 e liquidado R\$ 759.181,54. Informou ainda que até setembro/2022 foram realizadas 21 contratações por Dispensa de Licitação totalizando R\$ 120.389,27; 7 por meio da modalidade Pregão, na forma Eletrônica, totalizando R\$ 515.329,20; e 3 por Inexigibilidade de Licitação, totalizando R\$ 140.100,00. **5.2 – O Conselheiro Suplente, contador Marcos Antônio de Oliveira, representando a Vice-Presidente de Registro, contadora Mônica Fernanda Santos Porto Pires,** informou que no mês de setembro ocorreram 32 novos registros de pessoas

185 físicas, 12 novos registros de pessoas jurídicas e 7 restabelecimentos, o que representou  
186 um aumento de registros ativos em relação ao mesmo período de 2021 de 10.309 para  
187 10.401. Destacou que no dia 23 de setembro ocorreu uma ação em Colatina, quando  
188 então foram realizados atendimentos e palestras para profissionais e estudantes, por  
189 conta do Projeto “Conhecer para Evoluir”, bem como uma solenidade de entrega de  
190 carteiras profissionais junto à Faculdade Castelo Branco. No tangente às cobranças,  
191 relatou que numa tentativa de recuperação de crédito foram realizados 259 novos  
192 protestos, totalizando R\$ 678.411,60, com retorno positivo de 21 profissionais,  
193 perfazendo o montante de R\$ 42.725,92. Destacou que foram enviados ao Setor Jurídico  
194 documentos para propositura de 43 novas Ações de Execução, representando um  
195 montante de R\$ 184.382,76. Quanto à inadimplência, informou ter havido uma queda  
196 de 31,52% para 30,17% em relação a pessoa física e de 9,67% para 8,77% em relação a  
197 pessoa jurídica. Em relação aos processos, observou que dos 1083 protocolados até  
198 setembro, apenas 13 não foram julgados dentro do prazo, ou seja, 1070 foram julgados  
199 dentro do prazo, representando 98,79%, portanto, superior à meta que é de 95%. **5.3 –**  
200 **O Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina, contador Reinaldo Marques,**  
201 informou que em relação ao Índice de Realização de Diligência Geral (total de diligências  
202 realizadas em relação a quantidade de diligências previstas) o CRCES já ultrapassou a  
203 meta que é de 100% para todo o ano, chegando a 175% no mês de setembro, razão pela  
204 qual a meta para 2023 deverá ser redimensionada. Relatou que o CFC, a partir das  
205 informações obtidas por meio do Cadastro Geral de Empregados e Desempregados -  
206 CAGED e da Relação Anual de Informações Sociais - RAIS, resultado de um convênio  
207 firmado com o Ministério de Trabalho, enviou a este Regional uma relação com 4371  
208 pessoas que estavam exercendo cargo e/ou função ligados à Contabilidade sem possuir  
209 o registro profissional, sendo que a partir daí foram gerados 461 Notificações, 1345  
210 Ofícios para pessoas jurídicas e 312 Autos de Infração, o que resultou em 242 novos  
211 registros de profissionais até o mês de setembro. Relatou que até setembro foram  
212 publicados 2 Editais de Intimação e 2 Editais de Suspensão/Censura Pública. Também  
213 até setembro, entre Denúncias, Comunicações de Irregularidades e Representações,  
214 informou que ocorreram 49, resultando em 8 autuações, sendo que 28 foram  
215 arquivadas e 13 encontram-se em andamento. Relatou que até setembro foram  
216 analisados 333 pedidos de baixa. Relatou ainda que no dia 23 de setembro foi realizada  
217 uma Ação Orientativa em Colatina. Destacou que as próximas ações programadas,  
218 envolvendo a Fiscalização, são: capacitação para as Prefeituras que possuam Acordo de  
219 Cooperação firmado com o CRCES nas NBC TG 1001 e NBC TG 1002 “Novas Normas”,  
220 palestras preventivas nas Delegacias de Alegre, Venda Nova do Imigrante, São Mateus e  
221 Nova Venécia e gravação de 6 (seis) vídeos orientativos. Quanto aos Acordos/Convênios,  
222 informou que existem 23 vigentes, sendo que os últimos foram firmados com os  
223 Municípios de Muniz Freire e de Irupi. **5.4 – A Vice-Presidente de Desenvolvimento**  
224 **Profissional, contadora Paula Antonela Vieira Pinto,** informou que até setembro de  
225 2022, dos 76 cursos e palestras previstos, foram realizados 102 eventos, ou seja,  
226 134,21%. Destacou que a previsão de despesa para realização de todos os eventos era  
227 de R\$ 307.525,62, entretanto, somente foram gastos R\$ 237.147,57, correspondendo a  
228 76,14%. Em relação ao Programa de Educação Profissional Continuada, cuja exigência é  
229 de que o profissional alcance 40 pontos, informou que o total de eventos realizados pelo  
230 CRCES já alcançou 169 pontos, ou seja, 422% além do exigido. Quanto aos indicadores,

231 informou que o investimento “per capita” previsto era de R\$ 20,00, porém já atingiu  
232 445% em relação a essa meta; que a previsão de participação dos profissionais era 15%  
233 e já atingiu 25,57%; e que meta para avaliação dos eventos em bom e ótimo era 90% e  
234 já atingiu 93,36%. Informou que até setembro foram registradas 26.408 visualizações no  
235 canal do CRCES no “YouTube”, ultrapassando a meta de 20.000 visualizações, bem como  
236 que o número de inscritos nos eventos chegou à casa dos 6.153. Seguindo, apresentou  
237 um quadro com a indicação dos próximos eventos programados até o dia 21 de  
238 outubro, a saber: dia 13/outubro – Auditoria em Foco - A importância dos processos de  
239 Auditoria e Controles Internos no Sistema Unimed Espírito Santo; dia 17/10 – Curso  
240 Prático de Elaboração de Pareceres Periciais Contábeis; dia 18/outubro – Auditoria em  
241 Foco - Etapas do Planejamento de Auditoria; dia 18/outubro – O profissional do  
242 departamento pessoal na era digital; dia 18/outubro – Workshop Outubro Rosa: Sua  
243 imagem vale mais que mil palavras; dia 19/outubro – O profissional do departamento  
244 pessoal na era digital; e 20 e 21/outubro – 5º Encontro Nacional de Jovens Lideranças  
245 Contábeis. Por fim, chamou atenção para o VI Seminário de Gestão - Qualidade nos  
246 Serviços Contábeis, que contará com número limitado de participantes e será realizado  
247 no dia 9 de novembro em parceria com o Sindicato das Empresas de Serviços Contábeis  
248 e das Empresas de Assessoramento, Perícias, Informações e Pesquisas do Estado do  
249 Espírito Santo - SESCON/ES, sendo que os Conselheiros que fizerem sua inscrição junto  
250 ao Sindicato pagarão o valor equivalente ao de estudante. **5.5 – O Vice-Presidente de**  
251 **Política Institucional, contador Gustavo da Silva Miranda**, informou que nos dias 27 e  
252 28 de setembro participou do evento Conexão Contábil/ Região Norte, assim como da  
253 Reunião de Presidentes do Sistema CFC/CRCs, representando a Presidência deste  
254 Regional, quando então o Presidente do CFC, contador Aécio Prado Dantas Júnior,  
255 solicitou que os Regionais imprimissem maior celeridade no envio das propostas  
256 orçamentárias. Naquela oportunidade o Presidente do CRCRJ, contador Samir Ferreira  
257 Barbosa Nehme, questionou o valor da mensalidade do técnico em contabilidade, ao  
258 que o Presidente do CFC respondeu que está pensando em uma redução gradativa de  
259 50% a ser implementada ao longo de até três anos. Informou que ao longo da reunião  
260 foram abordados vários assuntos dentre os quais destacou: envio do Calendário de  
261 Atividades do CFC/Exercício de 2023 aos Regionais para que estes pudessem fazer suas  
262 programações, considerando os Eventos Nacionais e Internacionais programados,  
263 lembrando que os Regionais deverão comunicar ao Federal as datas de suas Convenções  
264 Estaduais para inserção no Calendário; 5º Encontro Nacional de Jovens Lideranças  
265 Contábeis, que já contava com 2 mil inscritos e para o qual todos os Presidentes  
266 deveriam se fazer presentes, inclusive para os Regionais com dificuldades orçamentárias  
267 o CFC iria subsidiar as passagens; inspeção dos processos de fiscalização; capacitação  
268 dos Regionais em relação ao Sistema Eletrônico de Informações - SEI, que é um sistema  
269 de produção e gestão de documentos e processos eletrônicos desenvolvido pelo  
270 Tribunal Regional Federal da 4ª Região - TRF4, cedido de forma gratuita à Administração  
271 Pública; direcionamento das campanhas publicitárias no “Instagram”; Conexão Contábil  
272 / Região Centro-Oeste, que ocorrerá nos dias 8 e 9 de março de 2023, em Campo  
273 Grande/MS; Conexão Contábil / Edição Nacional, que ocorrerá em junho de 2023;  
274 retorno dos Regionais acerca das questões que envolvem a aplicação do Exame de  
275 Suficiência, tais como condições física e de mobilidades locais, intercorrências, etc.;  
276 aumento do limite de faturamento relativo aos Microempreendedores Individuais -

277 MEIs, tema muito polêmico e que precisa de amadurecimento, segundo o presidente do  
278 CFC; adequação dos mandatos dos Delegados que devem coincidir com os mandatos  
279 dos Conselheiros; remissão de anuidades, cujas dúvidas devem ser enviadas ao CFC;  
280 solicitação de ampliação de Cadastros de Estudantes nos Regionais, a exemplo do  
281 CRCRJ, cujo questionamento principal gira em torno de poder ou não ser usado recurso,  
282 ser realizada despesa com estudantes; possibilidade de abertura de conta pelos  
283 Regionais junto ao SICREDI, que é uma Instituição Financeira Cooperativa, em relação a  
284 que o CFC se comprometeu em apresentar um posicionamento oficial, à luz da  
285 legislação vigente; carteira de estudante; e por fim, aprovação na Sessão Plenária do  
286 CFC, em setembro, do repasse de 50% do valor arrecadado com a confecção das  
287 carteiras para os Regionais de origem dos respectivos profissionais contábeis. **5.6 - A**  
288 **Presidente, Carla Cristina Tasso**, fez uma apresentação, de forma resumida, da  
289 prestação de contas do Setor de Comunicação, elaborada Sr. Helton Henrique Carvalho,  
290 Assessor de Comunicação, correspondente ao período de janeiro a setembro,  
291 destacando que em relação às redes sociais do CRCES o “Instagram” atingiu o número  
292 de 7498 seguidores e o “Facebook” 4700 seguidores, com 4740 curtidas. Referente ao  
293 Canal do CRCES no “YouTube”, informou que alcançou 4530 inscritos e ultrapassou a  
294 marca de 152 mil visualizações. Na oportunidade, objetivando proporcionar aos  
295 Conselheiros maior conhecimento acerca de todas as questões que permeiam a Gestão  
296 do CRCES, inclusive prepara-los para assumir a Gestão do Regional, já que seu mandato  
297 expirará em 31/12/2023, fez uma apresentação intitulada “Gestão do CRCES na Prática”,  
298 quando então discorreu, de forma detalhada, sobre: metas mínimas fixadas pelo CFC,  
299 planejamento estratégico, indicadores, regimento interno, ações, plano de trabalho,  
300 plano anual de contratações, orçamento, prestação de contas, etc., assim como sobre  
301 os diversos Projetos envolvendo as áreas de Fiscalização, Registro, Desenvolvimento  
302 Profissional, Administração e Finanças, Diretoria Executiva e Governança, Comunicação  
303 e Presidência. **VI – ASSUNTOS GERAIS:** a Presidente, Carla Cristina Tasso, informou que  
304 seguindo sugestão do Coordenador Jurídico, Dr. Leonardo Gonoring Gonçalves Simon,  
305 solicitou que a Coordenadora Operacional, Vanessa Covre Rangel Marques,  
306 providenciasse a abertura de uma vaga para estagiário do curso de Direito. Lembrou  
307 que nos dias 8 e 9 de março de 2023, em Campo Grande/MS, ocorrerá o evento  
308 Conexão Contábil / Região Centro-Oeste; no período de 20 a 22 de setembro, em  
309 Manaus/AM, será realizado o Encontro Nacional da Mulher Contabilistas; e no período  
310 de 15 a 17 de novembro, em Fortaleza/CE, acontecerá a Convenção Nacional das  
311 Empresas de Serviços Contábeis e das Empresas de Assessoramento, Perícias, Informações  
312 e Pesquisas – CONESCAP. **VII – ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, foi  
313 encerrada a Sessão cuja Ata segue assinada pelos Conselheiros abaixo subscritos .....

314  
315 assinado digitalmente

316 Contadora Carla Cristina Tasso

317 Presidente

318  
319 assinado digitalmente

320 Contador Carlos Barcellos Damasceno

321 Vice-Presidente de Controle Interno

322

323  
324  
325  
326  
327  
328  
329  
330  
331  
332  
333  
334  
335  
336  
337  
338  
339  
340  
341  
342  
343  
344  
345  
346  
347  
348  
349  
350  
351  
352  
353  
354  
355  
356  
357  
358  
359  
360  
361  
362

assinado digitalmente

Contador Gustavo da Silva Miranda  
Vice-Presidente de Política Institucional

assinado digitalmente

Contadora Paula Antonela Vieira Pinto  
Vice-Presidente de Desenvolvimento Profissional

assinado digitalmente

Contador Reinaldo Marques  
Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina

assinado digitalmente

Contador Walterleno Maifrede Noronha  
Vice-Presidente de Administração e Finanças

assinado digitalmente

Técnico em Contabilidade Clair Martins da Silva  
Conselheiro

assinado digitalmente

Contador Mário Zan Barros  
Conselheiro

assinado digitalmente

Contadora Raquel Cristina Nicolau Barbosa  
Conselheira

assinado digitalmente

Contador Roney Guimarães Pereira  
Conselheiro

assinado digitalmente

Contador Eduardo Tresena Porchera  
Conselheiro

assinado digitalmente

Contador Marcos Antônio de Oliveira  
Conselheiro