

1 **ATA DA 1652ª REUNIÃO PLENÁRIA – ORDINÁRIA, DO CONSELHO REGIONAL DE**  
2 **CONTABILIDADE DO ESPÍRITO SANTO, REALIZADA EM 23 DE FEVEREIRO DE 2023.**

3 **Início:** 14h:00min .....

4 **Conselheiros Efetivos:** Contadores **Ana** Rita Nico Hartuique; **Carlos** Barcellos  
5 Damasceno, Vice-Presidente de Controle Interno; **Carlos** Darlan Patil; **Mário** Zan  
6 Barros; **Maurílio** Correia Santana; **Mônica** Fernanda Santos Porto Pires, Vice-  
7 Presidente de Registro; **Paula** Antonela Vieira Pinto, Vice-Presidente de  
8 Desenvolvimento Profissional; **Raquel** Cristina Nicolau Barbosa; **Reinaldo** Marques,  
9 Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina; **Rodrigo** Sangali; **Roney** Guimarães  
10 Pereira e **Walterlino** Maifrede Noronha, Vice-Presidente de Administração e Finanças;  
11 e o Técnico em Contabilidade **Clair** Martins da Silva.....

12 **Ausência justificada:** Contadores **Carla** Cristina Tasso.....

13 **Ausência não justificada:** **Gustavo** da Silva Miranda.....

14 **Outras presenças:** **Conselheiros Suplentes:** Contadores **Ademir** do Nascimento;  
15 **Edimarcos** Luchi; **José** Carlos Bravo Alvarez Junior; **Marcos** Antônio de Oliveira,

16 **Delegado:** Contador **Sócrates** Rocha Ramos, de Colatina; **Jorge** Tadeu Laranja, Diretor  
17 Executivo do CRCES; **Paulo** Meneguelli, Presidente da Junta Comercial do Estado do  
18 Espírito Santo – JUCEES.....

19 Após cumprimentar e agradecer a presença de todos o Vice-Presidente de  
20 Administração e Finanças, **Walterlino** Maifrede Noronha, iniciou a reunião às 14  
21 horas, que se deu de forma presencial e corresponde à vigésima sétima Sessão  
22 Plenária transmitida ao vivo pelo canal do CRCES no “YouTube”, e informou que estava  
23 aberto um “Chat” para quem tivesse interesse em fazer alguma pergunta. I –

24 **AUSÊNCIAS:** o Vice-Presidente de Administração e Finanças, **Walterlino** Maifrede  
25 Noronha, informou a ausência justificada da Contadora **Carla** Cristina Tasso e a  
26 ausência não justificada do Contador **Gustavo** da Silva Miranda, que foram  
27 substituídos respectivamente pelos Conselheiros Suplentes, Contadores **Edimarcos**  
28 Luchi e **José** Carlos Bravo Alvarez Junior.

29 **II – PROJETO MÃOS DADAS:**

30 **2.1 – O Presidente da Junta Comercial do Estado do Espírito Santo - JUCEES, Paulo**  
31 **Meneguelli**, cumprimentou a todos e agradeceu o convite à prestigiar da 1652ª Sessão  
32 Plenária deste Regional, ressaltou que é de grande alegria essa parceria que o CRCES e  
33 a JUCEES possuem, pensando sempre na atuação pujante para os Profissionais da  
34 Contabilidade, motivo pelo qual hoje de forma honrosa se faz aqui presente, informou  
35 que compareceu em um Evento no SEBRAE – Serviço de Apoio As Micro e Pequenas  
36 Empresas, no segundo dia em que havia tomado posse da Presidência do JUCEES, e  
37 disse ser motivo de grande alegria participar de Eventos do CRCES, pois tanto a JUCEES  
38 como o CRCES precisam estarem cada vez mais próximos, e frisou que todo trabalho  
39 realizado é para a melhoria do ambiente de negócio para os nossos Empresários e  
40 Empreendedores, destacando que uma das coisas que pediram ajuda é referente a Lei  
41 de Liberdade Econômica, pois foi posto um Decreto de 620 atividades de KNAE,  
42 podendo ser liberada através de alvarás, pedindo que divulgassem isso, pois no dia 01  
43 de fevereiro entrará em vigor, que dos 1.332 KNAE’s resultou que 620 deles estão  
44 dispensados da burocracia inicial de abertura de Empresa, destacando que a opinião  
45 do CRCES que está frente a frente com os Empreendedores é de muita importância, e  
46 sublinhou que a JUCEES possui um planejamento para melhorar o Simplifica-ES,  
47 visando que hoje estamos abrindo Empresas com aproximadamente 13 horas, que

48 antes era aproximadamente 2 meses para conseguir o mesmo, Salientou que não  
49 podemos nos contentar apenas na redução do tempo de abertura de empresas,  
50 precisamos ampliar nossos trabalhos para que possamos fazer a renovação das  
51 Licenças/Alvarás, o que mais nos incomoda, destacou que a JUCEES quer realizar  
52 Parcerias com os Municípios para viabilizar automaticamente, afim do Processo correr  
53 ainda com mais rapidez e eficiência, e estão lutando para por no Projeto Simplifica-ES,  
54 informou que terá uma reunião de planejamento com o Governador na próxima  
55 segunda e terça-feira, e isso será apresentado para que possamos ampliar nossos  
56 trabalhos, disse ele, assim se pôs à disposição afirmando que seu Gabinete estará com  
57 as portas abertas para nos receber, frisando que todas as ideias e sugestões serão bem  
58 vindas, e assim agradece à todos sua oportunidade encerrando sua fala.

59 **III – EXPEDIENTE:**

60 **3.1 – Correspondências:** o Vice-Presidente de Administração e Finanças, Walterleno  
61 Maifrede Noronha, salientou que o Relatório de Correspondências foi encaminhado  
62 previamente aos Conselheiros e encontra-se à disposição para vista de quaisquer  
63 documentos.

64 **3.2 – Representações:** o Vice-Presidente de Administração e Finanças, Walterleno  
65 Maifrede Noronha, destacou que o mês de janeiro e fevereiro muitas atividades  
66 aconteceram, frisou à participação dos Colaboradores no Evento “Contador Parceiro  
67 do Pequeno Negócio” um Evento realizado no SEBRAE, além disso houve uma  
68 representação muito importante, em que o Vice-presidente de Política Institucional,  
69 Gustavo da Silva Miranda, participou de um Evento no “Vitória Stone Fair”, onde  
70 transpareceu a parceria entre o CRCES nas atividades de Eventos importantes de nível  
71 Estadual, ressaltou que a presidente do CRCES, Carla Cristina Tasso, teve uma  
72 participação importante na SEDU, dando continuidade no Projeto “Contabilidade nas  
73 Escolas”, que ocorreu no dia 14 de fevereiro, além das gravações de diversos Podcast,  
74 assim afirma que dentre todas Representações ocorridas, essas foram as mais  
75 importantes, e agradece todos os Conselheiros e Colaboradores que participam e  
76 representam o CRCES em face desses Órgãos de representatividade de Classe,  
77 encerrando sua apresentação.

78 **3.3 – Setor Jurídico - Execuções Fiscais e resultado de janeiro/2023:** o Vice-Presidente  
79 de Administração e Finanças, Walterleno Maifrede Noronha, fez uma breve  
80 explanação acerca das Execuções Fiscais, mencionando as Execuções Fiscais do mês de  
81 janeiro de 2023, compartilhou um quadro demonstrativo tendo números consideráveis  
82 a partir do mês de fevereiro, onde a atividade do Judiciário volta com mais pujança, e a  
83 partir desse momento iremos conseguir dar continuidade de uma forma mais robusta  
84 às Cobranças Judiciais, informou que houve algumas Execuções que foram dadas como  
85 iniciadas no mês de fevereiro que será apresentada na prestação de contas do Setor  
86 de Administração e Finanças para conhecimento de todos.

87 **3.4 – Plano Anual de Contratações - PAC:** o Vice-Presidente de Administração e  
88 Finanças, Walterleno Maifrede Noronha, apresentou e informou que havia sido  
89 encaminhado um panorama de como se encontram as Contratações do CRCES,  
90 destacou que houve uma atualização considerável sobre o nosso PAC, e informou que  
91 o CRCES possui contas que chamam atenção, ressaltando que irá abordar melhor este  
92 tópico na apresentação do Setor de Administração e Finanças, e deixou registrado que  
93 as Licitações e as Contratações estão acontecendo de forma pujante, e encerra a  
94 apresentação.

95 **3.5 – Informativo sobre o GTFAZ:** o Vice-Presidente de Administração e Finanças,  
96 Walterleno Maifrede Noronha, destacou que considerando a ausência da Presidente  
97 Carla Cristina Tasso, esta apresentação será realizada na próxima Sessão Plenária.

98 **3.6 – Informativo sobre o Fórum REDESIM:** o Vice-Presidente de Administração e  
99 Finanças, Walterleno Maifrede Noronha, informou que devido à ausência da  
100 Presidente Carla Cristina Tasso, esta apresentação será realizada na próxima Sessão  
101 Plenária.

102 **3.7 – Portarias:** o Vice-Presidente de Administração e Finanças, Walterleno Maifrede  
103 Noronha, deu publicidade à todos acerca das Portarias criadas, salientando que todas  
104 passaram pela avaliação do Setor Jurídico e foram previamente encaminhadas aos  
105 Conselheiros e Delegados, a saber: Portaria CRCES nº **001/2023** – Nomeia fiscal técnico  
106 e fiscal substituto e gestor e gestor substituto de Acordos de Cooperação; Portaria  
107 CRCES nº **002/2023** – Aprova o Plano de Capacitação e Desenvolvimento de Pessoas –  
108 PCDP para 2023; Portaria CRCES nº **003/2023** – Concede Regime de Teletrabalho à  
109 funcionária Tatiane Rasseli Pezzin; Portaria CRCES nº **004/2023** – Nomeia fiscais  
110 técnicos e fiscais substitutos e gestores e gestor substituto de Contratos; Portaria  
111 CRCES nº **005/2023** – Aprova Plano de Contratações Anual – PCA – v.1; Portaria CRCES  
112 nº **006/2023** – Abre Crédito Adicional Suplementar ao orçamento 2023; Portaria CRCES  
113 nº **007/2023** – Nomeia fiscais técnicos e fiscais substitutos e gestor e gestor substituto  
114 de Contratos; Portaria CRCES nº **008/2023** – Nomeia fiscais técnicos e fiscais  
115 substitutos e gestores e gestor substituto de Contratos e de Acordos de Cooperação;  
116 Portaria CRCES nº **009/2023** – Concede Regime de Teletrabalho ao funcionário Roberto  
117 Luciano Soares Gomes; Portaria CRCES nº **010/2023** – Nomeia fiscal técnico e fiscais  
118 substitutos e gestor e gestor substituto de Contratos; Portaria CRCES nº **011/2023** –  
119 Nomeia fiscal técnico e fiscal substituto e gestor e gestor substituto de Acordos de  
120 Cooperação; Portaria CRCES nº **012/2023** – Abre Crédito Adicional Suplementar ao  
121 orçamento 2023; Portaria CRCES nº **013/2023** – Nomeia fiscal técnico e fiscal  
122 substituto e gestor e gestor substituto de Contrato; Portaria CRCES nº **014/2023** –  
123 Altera Plano de Contratações Anual – PCA – v.2; Portaria CRCES nº **015/2023** – Altera a  
124 composição da Comissão Permanente de Sustentabilidade e Inovação – CPSI; e  
125 destacou que estas Portarias não precisam ser referendadas pela Sessão Plenária, pois  
126 elas se tratam de atos da Presidência, e chamou atenção para apenas 2 delas, a saber:  
127 Portaria CRCES nº 14/2023 – Altera Plano de Contratações Anual – PCA – v2, que  
128 alterou o Plano de Contratações Anual – PCA, que antes tinha seu nome como PAC –  
129 Plano Anual de Contratações, houve uma modificação bastante considerável, pois  
130 houve a necessidade de ajustar principalmente os itens que envolvem a Tecnologia do  
131 CRCES, pois foram adequadas e reajustadas, seguindo a Portaria CRCES nº 15/2023 –  
132 Altera a composição da Comissão Permanente de Sustentabilidade e Inovação – CPSI,  
133 sublinhou que essas foram as Portarias importantes que venho lhes chamar atenção,  
134 fez o compartilhamento de um quadro demonstrativo contendo todas as Portarias  
135 para publicidade de todos, e frisou que todas elas se encontram no site do CRCES.

136 **IV – ORDEM DO DIA: 4.1 – Ata da Sessão Plenária nº 1651 (Ordinária)** o Vice-  
137 Presidente de Administração e Finanças, Walterleno Maifrede Noronha, informou que  
138 a Ata da 1651ª Reunião Plenária Ordinária, realizada em 25 de janeiro de 2023 foi  
139 enviada antecipadamente aos Conselheiros, pelo que a colocou em discussão e  
140 votação, tendo sido **aprovada por unanimidade**. Em seguida, submeteu ao Plenário e  
141 **obteve a homologação** das Atas das Reuniões Ordinárias das seguintes Câmaras: **4.2 –**

142 **Câmara de Administração e Finanças** - CAF nº 88; **4.3 – Câmara de Controle Interno** -  
143 CCI nº 205 (Ordinária); **4.4 – Câmara de Controle Interno** - CCI nº 206 (Extraordinária);  
144 **4.5 – Câmara de Ética e Disciplina** - CED nº 289; **4.6 – Câmara de Fiscalização** - CF nº  
145 233; **4.7 – Câmara de Registro** - CR nº 475; **4.8 – Tribunal Regional de Ética e**  
146 **Disciplina** - TRED nº 283. **4.9 – Apresentação dos Relatórios Financeiro e Contábil e**  
147 **aprovação do Balancete de janeiro/2023:** o Vice-Presidente de Controle Interno,  
148 Carlos Barcellos Damasceno, cumprimentou a todos, seguindo compartilhou um  
149 quadro informativo contendo as seguintes informações, ressaltando que refere-se ao  
150 primeiro balancete do ano de 2023 referente ao mês de janeiro, a previsão de Receita  
151 para o exercício de 2023 foi de R\$ 7.739.030,00, e desse valor foi arrecadado R\$  
152 2.859.404,96 considerando todas as Receitas, salientando que foi em função da grande  
153 procura pelo pagamento da anuidade com desconto, que correspondeu à 36,95% da  
154 nossa Receita Prevista, que comparado ao mês de janeiro do ano de 2022 tivemos um  
155 acréscimo de aproximadamente 6%, em relação às Despesas Correntes e Despesa  
156 Capital, não houve nenhuma realização até o presente momento, destacando que  
157 houve uma Suplementação na nossa Dotação para Despesa Capital, em função das  
158 Obras que irão ser realizadas ainda neste ano de 2023, a Despesa Corrente no mês de  
159 janeiro de 2023 ficou em R\$ 870.501,89 contra R\$ 739.576,77 no mesmo período de  
160 janeiro de 2022, entretanto ressaltou que essa elevação da Despesa Executada se dá  
161 em função da nossa Arrecadação, pois está incluso o valor encaminhado para o  
162 Conselho Federal de Contabilidade – CFC, sendo assim, se a nossa Arrecadação for  
163 maior, nossa Despesa com remessa para o CFC também será maior, isso corresponde a  
164 aproximadamente R\$ 105.000,00 em função do próprio aumento de Arrecadação com  
165 o valor encaminhado ao CFC, e frisou que neste mês de janeiro de 2023 ocorreu  
166 algumas Aquisições de Bens de Pequeno Valor, correspondendo à aproximadamente  
167 R\$ 8.000,00 destacando que no mês de janeiro de 2022 o CRCES não tinha a Despesa  
168 com a terceirização com a Mão de Obras dos Contratados, frisando que este Contrato  
169 mensal atingi o valor de R\$ 22.800,00, justificando esse acréscimo da Despesa em  
170 relação ao ano de 2022, ressaltou que se não houvesse ocorrências citadas o CRCES  
171 ficaria com o valor ainda mais próximo ao exercício anterior, após mostrou a  
172 Composição da nossa principal Despesa que é a Despesa com o Pessoal, que  
173 representa em torno de 50% do gasto total do CRCES, de modo que no mês de janeiro  
174 de 2023 ocorreu uma Despesa total de R\$ 231.198,50 contra R\$ 230.453,83 no mesmo  
175 período de janeiro de 2022, e ressaltou que apesar do CRCES ter tido reajustes ao  
176 Pessoal a partir do mês de maio de 2022, esse valor não impactou tanto dentro da  
177 nossa Estrutura Orçamentária, fazendo uma breve comparação em relação à Receita  
178 Corrente de R\$ 2.859.404,96, uma parte deste valor totalizando R\$558.000,00 foi  
179 encaminhado para o CFC, ficando livre para o CRCES R\$ 2.301.404,96 representando  
180 praticamente 10% da nossa Despesa com o Pessoal do valor arrecadado do mês de  
181 janeiro de 2023, contra 12% no mesmo período de janeiro de 2022, relacionado as  
182 anuidades o CRCES recebeu no exercício de 2023 o quantitativo de R\$ 2.704.185,24  
183 superando a Arrecadação do exercício de 2022 que foi de R\$ 2.193.275,92, isso se dá  
184 não somente devido o reajuste da anuidade que foi de 8%, e sim por conta de  
185 aproximadamente 500 Profissionais que se anteciparam em relação ao ano de 2022,  
186 para gozar do desconto de 10% do pagamento da anuidade no mês de janeiro, em  
187 questão da Receita Total Realizada houve um decréscimo de 33% do ano de 2022 para  
188 30% no ano de 2023, obviamente em função da nossa Arrecadação maior nesse mês

189 de janeiro, referente ao indicador Grau de Eficiência Orçamentária, no mês de janeiro  
190 de 2023 o CRCES teve R\$ 60.591,48, sendo que no ano de 2022 foram R\$ 37.502,25,  
191 destacando que o montante do ano de 2023 impacta no Contrato de Terceirização da  
192 Mão de Obra citada anteriormente, que no ano de 2022 no mês de janeiro não  
193 tínhamos essa Despesa, e a Compra de Bens Não Ativáveis que ocorreu, sendo assim,  
194 de acréscimo justificado retirando o montante dessas Despesas citadas, ficaríamos  
195 basicamente inferior ao que foi pago no exercício de 2022, ressaltando que as  
196 Despesas não diminuíram, mais houve muita antecipação de pagamento no mês de  
197 Dezembro de 2022, totalizando 2,63% de percentual de Gastos com a Estrutura Física,  
198 superior ao exercício anterior, e assim agradece sua oportunidade de fala e encerra  
199 sua apresentação. Dando sequência, o Vice-Presidente de Administração e Finanças,  
200 Walterleno Maifrede Noronha, colocou a matéria em discussão e votação, tendo o  
201 Balancete do mês de janeiro/2023 **aprovado por unanimidade.**

202 **4.10 – Resolução CRCES nº 456/2022** - Revoga “ad referendum” do Plenário a  
203 Resolução CRCES nº 433/2021: o Vice-Presidente de Administração e Finanças,  
204 Walterleno Maifrede Noronha, fez uma breve explanação acerca da Resolução  
205 informando do que se trata, ressaltou que esta Resolução se refere à um Crédito  
206 Adicional Suplementar para um reforço de Cota Parte no valor de R\$ 50.000,00 no  
207 período em que foi feito, sendo que a abertura desse Crédito Adicional Suplementar  
208 aconteceu com a finalidade de resguardar o CRCES frente à uma necessidade de  
209 Dotação Orçamentária, porém, este recurso não foi realizado naquele Exercício Fiscal  
210 do ano de 2021, sendo assim, o CFC entendeu a necessidade de Homologação deste  
211 Crédito, por conta disso esta Resolução está sendo Revogada, dando sequência,  
212 colocou a matéria em discussão, votação e aprovação, não havendo nenhuma  
213 consideração se deu por **aprovada por unanimidade.**

214 **4.11 – Resolução CRCES nº xxx/2022** - Aprova alteração do Plano Diretor de  
215 Tecnologia da Informação 2022/2023: o Vice-Presidente de Administração e Finanças,  
216 Walterleno Maifrede Noronha, apresentou a Resolução que se refere à aprovação da  
217 alteração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTIC 2022/2023, e frisou  
218 que já havia sido feita varias alterações acerca desta Resolução, citou como exemplo a  
219 Contratação do Valckenborgh Prado Borges – Operador de Sistemas, que hoje é o  
220 responsável pelo Sistema do CRCES, logo após foi detectado diversos pontos de  
221 melhorias no Plano Geral de Contratações referente aos investimentos em Tecnologia,  
222 sendo assim, com a mão de obra especializada contratada, conseguimos identificar a  
223 necessidade de realizar diversos outros Projetos visando sempre a conjuntura Global  
224 das informações de TI, isso necessariamente resultou em diversos ajustes, e com base  
225 nessas considerações foi necessário realizar os reajustes em nosso PDTIC, dando  
226 sequência, colocou a matéria em discussão, votação e aprovação, não havendo  
227 nenhuma consideração se deu por **aprovada por unanimidade.**

228 **4.12 – Resolução CRCES nº xxx/2022** - Aprova Plano de Logística para o período de  
229 2023-2024: o Vice-Presidente de Administração e Finanças, Walterleno Maifrede  
230 Noronha, fez uma breve apresentação referente à Resolução, destacou que a mesma  
231 já havia sido disponibilizada para todos, e frisou que não houve nenhuma consideração  
232 contrária, sendo assim, pôs a matéria em discussão, votação e aprovação, que se deu  
233 por **aprovada por unanimidade.**

234 **V – PRESTAÇÃO DE CONTAS:**

235 **5.1 – Prestação de Contas: Sustentabilidade, Comunicação e Atendimento:** o Vice-  
236 Presidente de Administração e Finanças, Walterleno Maifrede Noronha, informou que  
237 tendo em vista a ausência da Presidente Carla Cristina Tasso, o tema será abordado em  
238 outra oportunidade.

239 **5.2 – Vice-Presidente de Registro: Mônica Fernanda Santos Porto Pires:**  
240 cumprimentou a todos, e deu início a sua apresentação destacando que o CRCES teve  
241 estimado como meta para o ano de 2023 registrar 300 novos Profissionais, frisou que  
242 desta meta já foram efetivados 52 novos Registros Profissionais, e os Registros de  
243 Pessoas Jurídicas a meta estabelecida pelo CFC é de registrar 60 novos Registros de PJ,  
244 e foram efetivados 16 novos Registros, em relação aos Processos Julgados na Câmara  
245 de Registro, tivemos 224 Processos Julgados no mês de janeiro, dentre eles apenas 1  
246 Processo foi Julgado fora do prazo estipulado, correspondendo à 99,55% do Índice de  
247 Julgamento de Processos, ultrapassando a meta estabelecida que é de 95%, em  
248 questão da Arrecadação apenas com a anuidade do exercício corrente,  
249 comparativamente ao ano de 2022, foi mostrado um quadro informativo afirmando  
250 que foram 3.961 quitações, correspondentes à 3.429 Contadores e 532 Técnicos em  
251 Contabilidade com seus débitos quitados, houve 610 parcelamentos, sendo 479  
252 correspondentes à Contadores e 131 Técnicos em Contabilidade, destacou que houve  
253 um aumento em comparação ao ano de 2022, que foram 3.429 quitações  
254 correspondentes à 2.951 Contadores e 478 Técnicos em Contabilidade e  
255 Parcelamentos foram 494 correspondentes à 395 Contadores e 99 Técnicos em  
256 Contabilidade, em relação à Pessoa Jurídica foram efetuadas 645 quitações e 61  
257 Parcelamentos no exercício de 2023, somando o quantitativo de pagamento de 5.277  
258 pagamentos realizados contra 579 quitações e 58 Parcelamentos no exercício de 2022,  
259 somando o quantitativo de R\$ 4.560 pagamentos realizados, representando um  
260 aumento geral da arrecadação com anuidade do ano de 2023, que foi de R\$  
261 2.782.523,20 e no ano de 2022 foram R\$ 2.271.745,68, em relação à Inadimplência de  
262 Pessoa Física e Pessoa Jurídica, tivemos no ano de 2022 entre 22% e fechou o ano com  
263 24%, e de Organizações Contábeis que foi entre 6% e fechou o ano com 8,54% de  
264 Inadimplência, e nesse ano de 2023 no mês de janeiro já seguimos com uma média  
265 igual a do exercício anterior com 22,38% de Inadimplência dos Profissionais, e nas  
266 Organizações Contábeis 8,07% de Inadimplência, e informou que no mês de março de  
267 2023 terá uma novidade para os Profissionais que estiverem Adimplentes no CRCES,  
268 em relação às informações gerais do Setor de Atendimento, ressaltou que teve um  
269 aumento de 15,07% nas quitações de Pessoas Físicas e Pessoas Jurídicas, e um  
270 aumento de 22,04% na Arrecadação do mês de janeiro de 2023, totalizando R\$  
271 2.700.000,00 ressaltando que esse aumento não se deu somente com o novo valor  
272 reajustado da anuidade, e sim por maior número de quitações, resultado decorrente  
273 dos envios antecipados de guias para pagamentos no mês de dezembro de 2022 e das  
274 mensagens enviadas via Whats App aos Profissionais e Organizações Contábeis

275 reforçando os benefícios da anuidade, informou que as próximas Ações do Setor será o  
276 reenvio das guias com desconto, o envio de mensagens ao Profissionais que  
277 completarem 70 anos, agradecendo à eles o serviço prestado, mensagens aos  
278 Profissionais que foram aprovados no Exame de Suficiência e envio de vídeos com  
279 instruções para realização de Registro aos aprovados no Exame de Suficiência,  
280 relacionado as redes sociais do CRCES, do período de janeiro à fevereiro de 2023  
281 tivemos um crescimento exponencial, a saber: Instagram passamos de 8.040  
282 seguidores no ano de 2022 para 8.103 seguidores em 2023, no Face Book no ano de  
283 2022 tínhamos 4.700 seguidores e foi mantido este quantitativo no ano de 2023, no  
284 You Tube saímos de 4.700 visualizações no ano de 2022 para 4.780 visualizações em  
285 2023, referente à Matérias Publicadas na Imprensa, no mês de janeiro de 2023  
286 tivemos 6 Publicações, e no mês de fevereiro tivemos 1 Publicação, assim agradece sua  
287 oportunidade de fala e encerra sua apresentação.

288 **5.3 – Vice-Presidente de Administração e Finanças: Walterleno Maifrede Noronha:**  
289 cumprimentou a todos e deu início a sua apresentação mostrando um quadro  
290 informativo que continha as seguintes informações, a saber: na Câmara de  
291 Administração e Finanças teve 04 Processos, destacando que todos foram julgados  
292 dentro do prazo, sendo assim, correspondente à 100% do Índice de Julgamento de  
293 Processos, onde a meta estabelecida pelo CFC é de 95%, no mês de janeiro de 2023 o  
294 CRCES possui o Saldo Disponível de R\$ 5.928.634,45 levando em consideração que  
295 desse valor a Cota Parte paga ao CFC foi de R\$ 558.114,83 tendo um aumento de  
296 23,14% do repasse feito para o CFC em relação ao mesmo período de janeiro de 2022,  
297 referente ao Plano de Trabalho algumas Contratações estão acontecendo, afirma ele,  
298 destacando que para o mês de janeiro de 2023, já tivemos o valor liquidado da folha  
299 que é o valor que mais impactou a nossa Questão Orçamentária, representando R\$  
300 25.626,82 do valor liquidado, os gastos com o Serviço Administrativo ficaram no valor  
301 de R\$ 47.995,75 liquidado, totalizando R\$ 941.257,85 de total Empenhado nesse mês  
302 de janeiro de 2023, em questão das Contratações realizadas em suas Modalidades de  
303 Contratação, via Pregão Eletrônico tivemos a Contratação da Mão de Obra  
304 Terceirizada, no valor de R\$ 317.256,97 trazendo uma economia de aproximadamente  
305 R\$ 87.000,00 do valor estimado para fim de Contratação, teve o serviço de transporte  
306 por aplicativo no valor de R\$ 41.500,00, a Assessoria de Implantação da ISO no valor de R\$  
307 10.500,00, ocorreu também o Pregão Eletrônico referente aos Videocast, Podcast e  
308 toda questão de Gravações no valor de R\$ 35.400,00, a Contratação do Portal Cativo,  
309 que é o acesso à internet interna do CRCES para fins e Eventos facilitando os  
310 Profissionais, tivemos a locação de espaço para Reunião Pública no valor de R\$  
311 82.600,00 e por fim o Gerenciamento da TI, no valor de R\$ 48.960,00, destacando que  
312 essas são as Contratações mais importantes que foram citadas, em questão das  
313 Contratações realizadas na Modalidade de Dispensa da Licitação, chamou atenção  
314 para a Licença para o sistema da Microsoft 365 no valor de R\$ 28.290,00, a Aquisição

315 de Backup em Nuvem no valor de R\$ 49.200,00, seguindo o valor orçado para o que foi  
316 realizado, tivemos uma economia de R\$ 271.966,17 referente à forma das  
317 Modalidades e a busca da Licitação Prevista, tivemos 11 Contratações na Modalidade  
318 de Pregão Eletrônico, 6 Contratações na Modalidade de Inexigibilidade e 42  
319 Contratações na Modalidade de Dispensa, também citou algumas Contratações que se  
320 encontram em andamento, destacando as Aquisições dos Monitores e Estabilizadores  
321 de energia no valor estimado de R\$ 196.303,43 e na Modalidade de Tomada de Preço  
322 dando continuidade à Licitação que teve que ser refeita, se tratando do Serviço de  
323 Execução dos Projetos de Reforma da Sede do CRCES no valor de R\$ 1.999.722,30  
324 realizado de forma presencial, e agora se encontra na fase de análise de qualificação  
325 técnica, frisou que hoje o CRCES possui 73 Contratos vigentes, sendo 26 deles  
326 referente à Educação Continuada, ressaltou que o CRCES possui 48 Acordos de  
327 Cooperação Técnica que foram firmados até 31 de janeiro de 2023 e Convênios  
328 realizados de forma automatizada foram 14 Convênios, e se pôs a disposição pra  
329 qualquer esclarecimento, encerrando sua apresentação.

330 **5.4 – Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina: Reinaldo Marques:**  
331 cumprimentou a todos e apresentou um quadro que continha as seguintes  
332 informações, acerca do Setor de Fiscalização no mês de janeiro de 2023 tivemos de  
333 Denúncias, Comunicação de Irregularidade e Representações; 9 Denúncias, sendo que  
334 3 delas passando por fase de análise foram arquivadas e 6 estão em procedimento de  
335 análise, em relação ao CAGED – Cadastro Geral de Empregados e Desempregados,  
336 tivemos 1.345 Ofícios emitidos anteriormente, dentre eles 203 Ofícios estão em  
337 roteiro de Fiscalização, resultando em 4 novos Registros Profissionais gerados, Editais  
338 de Publicação tivemos 02 Editais de Intimação publicados e 01 Edital de Suspensão por  
339 Censura Pública, referente aos pedidos de Baixa de Registro Profissional, foram feitos  
340 114 pedidos, e todos se encontram no procedimento de avaliação para verificação do  
341 solicitante analisando se o mesmo está apto para baixar seu Registro Profissional,  
342 referente à Fiscalização Preventiva, que são Ações que realizamos, fizemos uma visita  
343 em Linhares, juntamente com a Vice-presidente de Desenvolvimento Profissional,  
344 Paula Antonela Vieira Pinto, e a Vice-presidente de Registro, Mônica Fernanda Santos  
345 Porto Pires, foi realizada uma Palestra dando orientações acerca da Fiscalização, foi  
346 executada a entrega das novas Carteiras Profissionais, inaugurando a entrega do QR  
347 Code, que hoje o Profissional recebe um QR Code substituindo o Certificado impresso  
348 em papeis, e informou algumas visitas programadas no exercício de 2023; no mês de  
349 maio visitaremos à Delegacia de Cachoeiro de Itapemirim, em junho iremos à  
350 Delegacia de Colatina, no mês de julho iremos à Delegacia de São Mateus, dia 17 de  
351 agosto iremos visitar à Delegacia de Nova Venécia e no mês de setembro encerrando  
352 nossa agenda, iremos dia 14 na Delegacia de Alegre e no dia 19 finalizamos indo à  
353 Delegacia de Venda Nova do Imigrante, informou acerca de uma Palestra sobre  
354 Responsabilidade Tributária e Penal, junto ao COAF, lá tivemos uma apresentação do

355 Vice-Presidente de Administração e Finanças, Walterleno Maifrede Noronha,  
356 juntamente com o Conselheiro Clair Martins da Silva, referente às Parcerias do CRCES,  
357 destacou que tínhamos a meta de realizar 10 Acordos de Parceria, e já foram  
358 efetivados 2 Acordos de Parceria no mês de janeiro e fevereiro de 2023, no Município  
359 de Atílio Vivacqua e Muqui, em relação a meta de Fiscalização, sobre Diligência em  
360 Geral, temos estimado para esse ano de 2023 realizar 544 Diligências de Fiscalização às  
361 Organizações Contábeis e aos Profissionais, e realizar 160 Diligências em Empresas não  
362 Contábeis, referente ao COAF – Conselho de Controle de Atividades Financeiras, foi  
363 feito uma Live abordando vários temas, afirmou que dentre as demais Ações o Setor  
364 irá priorizar às Denúncias, Comunicação de Irregularidade e Representações,  
365 destacando que irão analisar juntamente com o Setor de Registro os pedidos de baixa  
366 de Registro Profissional, e agradece sua oportunidade encerrando sua apresentação.

367 **5.5 – Vice-Presidente de Desenvolvimento Profissional, Paula Antonela Vieira Pinto:**  
368 cumprimentou a todos e apresentou um quadro contendo as seguintes informações, a  
369 saber: a meta prevista pelo CFC é de realizar 80 Eventos no exercício de 2023,  
370 incluindo Palestras, Lives e Podcast, sendo que foram realizados 12 Eventos até o  
371 presente momento, referente à pontuação obrigatória aos Profissionais (Peritos,  
372 Auditores e Contadores de grandes Empresas), frisou que o CFC pretende ampliar a  
373 questão da obrigatoriedade de atualização, sendo assim, o CRCES está buscando que  
374 todos os Cursos sejam pontuados, e que o próprio CRCES possa pontuar seus Cursos,  
375 trazendo mais agilidade no lançamento da Palestra ou do Curso que será lançado a  
376 pontuação automaticamente, seguindo destacou que hoje a participação do CRCES é  
377 de 15% em Cursos e Palestras, e a maior parte é avaliada como Excelente ou bom,  
378 frisou que o número de visualizações nas Ações realizadas é de 460 visualizações,  
379 informou que temos 443 inscritos em geral nos Cursos do CRCES, dentre os inscritos  
380 221 são Profissionais da Contabilidade, ressaltou que no final do mês de fevereiro  
381 entre os dias 27 e 28 será realizado o Curso de PIS e COFINS, e ressalva que a agenda  
382 do CRCES do mês de março de 2023 terá no dia 02 um Seminário coordenado pela  
383 Vice-presidente de Registro, Mônica Fernanda Santos Porto Pires, abordando o tema  
384 de Incentivo Fiscais, e destacou que o mesmo será presencial e já se encontra com  
385 suas vagas esgotadas, no dia 14 de março terá um Evento com a Receita Estadual  
386 sobre o REFIS – Programa de Recuperação Fiscal, informando que o REFIS do estado do  
387 Espírito Santo será lançado juntamente pelo CRCES, e dia 15 estará disponível para  
388 todos contribuintes do Espírito Santo o REFIS Estadual, e assim convocou a todos para  
389 a Conversão do CRCES que irá acontecer no mês de maio de 2023, e agradece sua  
390 oportunidade de fala encerrando sua apresentação.

391 **VI – ASSUNTOS GERAIS:** o Vice-Presidente de Administração e Finanças, Walterleno  
392 Maifrede Noronha, concedeu a oportunidade de fala ao Conselheiro, Maurílio Correia  
393 Santana, que por sua vez cumprimentou a todos ressaltando ser o Coordenador de

394 uma Comissão recém criada, referente à “Comissão Permanente de Transparência”,  
395 destacou que a mesma se encontra com sua Portaria atualizada nomeada como  
396 Portaria CRCES nº 081, de 01 de julho de 2022, informou quais foram as atividades  
397 desenvolvidas pela Comissão no ano de 2022, a saber: reuniões para tratar de assuntos  
398 pertinentes as atividades da Comissão, 3 Campanhas de Publicidade acerca do Portal  
399 de Transparência, e acompanhamento dos atendimentos realizados pela Ouvidoria do  
400 CRCES, frisou que todo esse material foi apresentado nas Plenárias do CRCES e se  
401 encontram no Site do CRCES no Portal de Transparência, também foi mostrado o total  
402 de acesso que ocorreu totalizando 1.869, frisou que dentro do Site do CRCES contém  
403 moldes com o total de percentuais relacionado a demanda solicitada para vista de  
404 todos, foi mostrado o total em porcentagem acerca da Ouvidoria referente à  
405 quantidade de Denúncias, Elogios e Reclamações, destacando que toda demanda foi  
406 atendida dentro do prazo estipulado, nos foi mostrado a parte relacionada as  
407 respostas que são dadas referente a tudo que chega no Site e é respondido pelo Setor  
408 responsável contendo o percentual das respostas que foram direcionadas, sublinhou  
409 que todo questionamento que é feito no Site, dentro das possibilidades são  
410 respondidos dentro do prazo, foi mostrado acerca das Manifestações, frisando que  
411 não houve atraso à respostas de nenhuma delas, e informou que no Site também  
412 contém a Pesquisa de Satisfação do Usuário, citou as metas estabelecidas para o  
413 exercício de 2023, que são as Reuniões, Aprovação dos Calendários do CRCES, Lives  
414 abordando o tema da importância do Portal de Transparência do CRCES, destacando  
415 que terá divulgação via “Card” e acompanhamento dessas demandas, ressaltou que no  
416 mês de janeiro de 2023 foram feitos 1.161 questionamentos, e todos foram  
417 respondidos mostrando o tempo médio respondido pelo Setor responsável, por fim  
418 comunicou o nome dos participantes da Comissão Permanente de Transparência, a  
419 saber: Maurílio Correia Santana – Coordenador; José Carlos Bravo Alvarez Júnior –  
420 Coordenador Adjunto; Felipe Bragança Xavier; João Batista Rocha da Silva; Mariana  
421 Martins Lemos; Amanda Dessaune Ruas Darós; Ana Carolina da Silva Grilo Santos;  
422 Carolina Nicoletti Bittencourt Pessoa e Renata Mazocco Ribeiro do Nascimento, assim  
423 agradece sua oportunidade e encerra sua apresentação.

424 **VII – ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a Sessão Plenária  
425 Ordinária, cuja Ata segue assinada pelos Conselheiros abaixo subscritos .....

426  
427  
428  
429  
430  
431  
432  
433  
434

assinado digitalmente  
Contadora Ana Rita Nico Hartuique  
Conselheira

assinado digitalmente  
Contador Carlos Barcellos Damasceno  
Vice-Presidente de Controle Interno

435  
436  
437  
438  
439  
440  
441  
442  
443  
444  
445  
446  
447  
448  
449  
450  
451  
452  
453  
454  
455  
456  
457  
458  
459  
460  
461  
462  
463  
464  
465  
466  
467  
468  
469  
470  
471  
472  
473  
474  
475  
476  
477  
478  
479  
480  
481  
482  
483

assinado digitalmente  
Contador Carlos Darlan Patil  
Conselheiro

assinado digitalmente  
Técnico em Contabilidade Clair Martins da Silva  
Conselheiro

assinado digitalmente  
Contador Edimarcos Luchi  
Conselheiro

assinado digitalmente  
Contador José Carlos Bravo Alvarez Junior  
Conselheiro

assinado digitalmente  
Contador Mário Zan Barros  
Conselheiro

assinado digitalmente  
Contador Maurílio Correia Santana  
Conselheiro

assinado digitalmente  
Contadora Mônica Fernanda Santos Porto Pires,  
Vice-Presidente de Registro

assinado digitalmente  
Contadora Paula Antonela Vieira Pinto  
Vice-Presidente de Desenvolvimento Profissional

assinado digitalmente  
Contadora Raquel Cristina Nicolau Barbosa  
Conselheira

assinado digitalmente  
Contador Reinaldo Marques  
Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina

assinado digitalmente  
Contador Rodrigo Sangali  
Conselheiro

assinado digitalmente  
Contador Roney Guimarães Pereira  
Conselheiro

484  
485  
486  
487  
488  
489  
490  
491

assinado digitalmente  
Contador Walterleno Maifrede Noronha  
Vice-Presidente de Administração e Finanças