

1 **ATA DA 1654ª REUNIÃO PLENÁRIA – ORDINÁRIA, DO CONSELHO REGIONAL DE**  
2 **CONTABILIDADE DO ESPÍRITO SANTO, REALIZADA EM 20 DE ABRIL DE 2023.**

3 **Início:** 14h:00min .....

4 **Conselheiros Efetivos:** Contadores **Carla** Cristina Tasso, Presidente; **Carlos** Barcellos  
5 Damasceno, Vice-Presidente de Controle Interno; **Carlos** Darlan Patil; **Gustavo** da Silva  
6 Miranda, Vice-Presidente de Política Institucional; **Mário** Zan Barros; **Maurílio** Correia  
7 Santana; **Paula** Antonela Vieira Pinto, Vice-Presidente de Desenvolvimento Profissional;  
8 **Reinaldo** Marques, Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina e **Roney**  
9 Guimarães Pereira .....

10 **Ausência justificada:** Contadores: **Marcos** Antônio de Oliveira; **Mônica** Fernanda Santos  
11 Porto Pires, Vice-Presidente de Registro; **Raquel** Cristina Nicolau Barbosa; **Rodrigo**  
12 Sangali; **Walterleno** Maifrede Noronha, Vice-Presidente de Administração e Finanças; e  
13 o Técnico em Contabilidade **Clair** Martins da Silva .....

14 **Ausência não justificada:** Contadora **Ana** Rita Nico Hartuique .....

15 **Outras presenças:** **Conselheiros Suplentes:** Contadores **Edimarcos** Luchi, **Eduardo**  
16 Tresena Porchera e **Thabata** Garcia de Araújo; **Ana Kátia** Covre, Jornalista,  
17 Apresentadora de TV e Mestre de Cerimônias .....

18 Após cumprimentar e agradecer a presença de todos a Presidente, Carla Cristina Tasso,  
19 iniciou a reunião às 14 horas, que se deu de forma on-line e corresponde à trigésima  
20 Sessão Plenária transmitida ao vivo pelo canal do CRCES no “YouTube”, e informou que  
21 estava aberto um “Chat” para quem tivesse interesse em se manifestar. **I – AUSÊNCIAS:**

22 a Presidente, Carla Cristina Tasso, informou a ausência justificada dos Contadores  
23 **Raquel** Cristina Nicolau Barbosa, **Rodrigo** Sangali e **Walterleno** Maifrede Noronha, Vice-  
24 Presidente de Administração e Finanças, os quais foram substituídos respectivamente  
25 pelos Contadores **Thábata** Garcia de Araújo, **Eduardo** Tresena Porchera e **Edimarcos**  
26 Luchi, assim como a ausência dos Contadores **Ana** Rita Nico Hartuique, **Marcos** Antônio  
27 de Oliveira e **Mônica** Fernanda Santos Porto Pires, Vice-Presidente de Registro, e do  
28 Técnico em Contabilidade **Clair** Martins da Silva. Seguindo, a Presidente franqueou a  
29 palavra à jornalista Srª Ana Kátia Covre, convidada para participar do Projeto Mãos  
30 Dadas e falar um pouco acerca dessa profissão, registrando que no último dia 7  
31 comemorou-se o “Dia do Jornalista”. **II – PROJETO MÃOS DADAS: 2.1 – A Jornalista,**

32 **Apresentadora e Mestre de Cerimônias, Ana Kátia Covre,** cumprimentou a todos,  
33 registrando a importância que é participar de uma Sessão Plenária do CRCES e poder  
34 falar sobre o jornalismo de uma forma geral, em especial neste mês de abril em que se  
35 comemora o dia desse profissional. Registrou que o papel do jornalismo, muitas vezes  
36 tão polêmico, é de grande relevância para toda a população, fazendo uma alusão à  
37 importância do trabalho e do papel que o CRCES desempenha junto à sociedade, cuja  
38 divulgação, pelos meios tradicionais ou pelos mais variados meios digitais conta com a  
39 participação de um profissional da comunicação. Ressaltou a importância do jornalismo  
40 no combate às “fake news” e na disseminação das informações corretas e claras para a  
41 população, seja por meio do jornalismo do dia a dia ou do jornalismo investigativo. Na  
42 oportunidade compartilhou algumas instruções acerca de como surgem as pautas e  
43 respondeu a diversas perguntas e dúvidas apresentadas pelos Conselheiros, ao fim de  
44 que agradeceu a todos pela oportunidade. **II – EXPEDIENTE: 3.1 – Correspondências:** a  
45 Presidente, Carla Cristina Tasso, informou que o Relatório de Correspondências foi  
46 encaminhado previamente aos Conselheiros e encontra-se à disposição para vista de

47 quaisquer documentos. **3.2 – Representações:** o Vice-Presidente de Política  
48 Institucional, Gustavo da Silva Miranda, cumprimentou a todos e informou que a  
49 Planilha de Representações também foi encaminhada antecipadamente a todos.  
50 Salientou que ontem, dia 19, esteve representando o CRCES, a convite do Deputado  
51 Estadual, Edmar Lorencini dos Anjos, conhecido como Mazinho dos Anjos, num evento  
52 realizado na sede do Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do  
53 Espírito Santo - SEBRAE/ES e organizado pela Assembleia Legislativa do Estado do  
54 Espírito Santo - ALES, cujo objetivo foi formar uma Comissão que possa subsidiar os  
55 parlamentares quando da apresentação das propostas legislativas, auxiliando-os na  
56 análise do impacto que as leis causam aos empresários e à sociedade em geral e do custo  
57 que geram para o Estado, inclusive o próprio custo de fiscalização de seu cumprimento,  
58 vez que em muitos casos o gasto que o Estado tem para fiscalizar o cumprimento de  
59 uma lei é muito maior que os benefícios experimentados pela sociedade, decorrentes  
60 dessa mesma lei. Ressaltou que o Regional foi convidado pelo Deputado Mazinho dos  
61 Anjos para fazer parte do Conselho Consultivo da Frente Parlamentar de  
62 Desenvolvimento Econômico e Social do Noroeste do Estado do Espírito Santo e de  
63 Apoio ao Comércio, Serviço e Indústria, razão pela qual solicitou ao referido Deputado  
64 que fizesse uma apresentação ao CRCES acerca dessa matéria. Acrescentou que no dia  
65 07/02 esteve na feira internacional de rochas “Vitória Stone Fair” realizada no Pavilhão  
66 de Exposições de Carapina e promovida pelo Sindicato da Indústria de Rochas  
67 Ornamentais, Cal e Calcários do Espírito Santo - SINDIROCHAS; no dia 13/03 esteve no  
68 Seminário “Programa de Integridade e a Nova Lei de Licitações” realizado na sede do  
69 SEBRAE/ES e por ele promovido; e no dia 22/03 participou de um evento realizado na  
70 Federação das Indústrias do Espírito Santo - FINDES, e por ela promovido, denominado  
71 “Rota Estratégica para o Futuro da Indústria”. Seguindo, fez uma breve apresentação  
72 acerca das demais representações ocorridas desde janeiro, conforme segue: Vice-  
73 Presidente de Administração e Finanças, Walterleno Maifrede Noronha – no dia 19/01  
74 esteve na posse dos novos dirigentes do Tribunal Regional do Trabalho da 17ª Região  
75 (TRT-ES) para o biênio 2023-2025, desembargadoras Daniele Corrêa Santa Catarina e  
76 Alzenir Bollesi De Plá Loeffler, como presidente e vice-presidente, e desembargadores  
77 Mário Ribeiro Cantarino Neto e Marcello Maciel Mancilha, como ouvidor e para vice-  
78 ouvidor, respectivamente, a qual ocorreu na sede daquele Tribunal; no dia 01/02 se fez  
79 presente num evento comemorativo ao retorno às aulas ocorrido na Universidade de  
80 Vila Velha - UVV, quando então palestrou sobre o Conselho de Contabilidade e a  
81 Profissão Contábil; Presidente, Carla Cristina Tasso – no dia 24/01 palestrou num evento  
82 realizado na FUCAPE Business School, promovido pela Prefeitura Municipal de Vitória -  
83 PMV, onde foi discutido o papel da Receita Municipal envolvendo o Cadastro  
84 Imobiliário; no dia 25/01 participou de um evento realizado na sede do SEBRAE/ES e por  
85 ele promovido, em que foi apresentado o “Programa Cidade Empreendedora”; no dia  
86 26/01, acompanhada do Vice-Presidente de Política Institucional, Gustavo da Silva  
87 Miranda, do Conselheiro Federal, Roberto Schulze e dos Conselheiros Mária Zan Barros  
88 e Rodrigo Sangali, participou do evento promovido por este Regional em conjunto com  
89 a Junta Comercial do Estado do Espírito Santo - JUCEES e o SEBRAE/ES, realizado na sede  
90 deste último, denominado “Contador Parceiro do Pequeno Negócio”; no dia 27/01  
91 participou de uma reunião com o Presidente da JUCEES, Paulo Meneguelli e sua equipe  
92 técnica, na sede daquela instituição, quando então lhes apresentou as demandas da

93 Classe Contábil, objetivando automatizar e otimizar o Sistema, de forma a imprimir  
94 maior celeridade aos trabalhos por eles desenvolvidos; no dia 01/02 participou da  
95 gravação de um “Podcast” cujo tema foi a “Atuação do CRCES e seus Investimentos”,  
96 realizado na sede da Câmara de Dirigentes Lojistas de Vitória - CDL Vitória; no dia 14/02  
97 participou de uma reunião na sede da Secretaria de Estado da Educação - SEDU,  
98 apresentando o “Projeto Contabilidade nas Escolas”; ainda no dia 14/02 participou da  
99 gravação de um “Podcast” com o tema “Programas e Parcerias do CRCES”, realizado na  
100 sede da Câmara de Dirigentes Lojistas de Vitória - CDL Vitória; nos dias 06 e 07/03  
101 participou do evento “Conexão Contábil Região Centro-Oeste”, realizado no Auditório  
102 do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Mato Grosso do Sul - CREA/MS,  
103 promovido pelo Conselho Regional de Contabilidade do Mato Grosso do Sul - CRC/MS,  
104 que tratou de questões relacionadas à atuação do profissional contábil; no dia 13/03  
105 participou, juntamente com parlamentares e entidades empresariais, de um café da  
106 manhã promovido pelo SEBRAE/ES em sua sede, onde foi discutido sobre o  
107 fortalecimento das pautas em prol das Micro e Pequenas Empresas; no dia 16/03  
108 participou da solenidade de criação do Grupo de Trabalho da Secretaria Municipal de  
109 Fazenda do Município de Serra - GTFAZ/Serra, tendo o evento sido realizado na sede do  
110 referido Município; no dia 12/04 participou da reunião, realizada na sede da Federação  
111 do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Espírito Santo - FECOMÉRCIO/ES e  
112 promovida pela Associação de Empresários de Vila Velha - ASSEVILA, onde se discutiu  
113 sobre a legislação da Prefeitura Municipal de Vila Velha; e por fim, no dia  
114 13/04 participou de um café da manhã realizado na sede da FINDES, quando ocorreu o  
115 lançamento da Cartilha Incentivos Fiscais Estaduais. **3.3 – Setor Jurídico - Execuções**  
116 **Fiscais referentes a março/2023:** a Presidente, Carla Cristina Tasso, fez uma breve  
117 explanação acerca das Execuções Fiscais informando que no mês de março/2023  
118 ocorreram 34 Acordos Judiciais que representaram um montante de R\$ 156.055,00,  
119 correspondendo a 3 quitações à vista, no valor de R\$ 15.590,67, 15 parcelamentos  
120 judiciais, no montante de R\$ 84.113,55 e 16 reparcelamentos judiciais, num total de R\$  
121 56.350,78. Acrescentou que ocorreram 4 bloqueios, via Sistema de Busca de Ativos do  
122 Poder Judiciário - SISBAJUD, com transferência total de R\$ 10.611,14 e 11 Acordos  
123 Parcelados foram quitados, perfazendo um total de R\$ 39.227,68. Informou ainda que  
124 ao longo do mês de março foi negociado e/ou recuperado o montante de R\$ 205.893,82,  
125 sendo que no acumulado do ano, entre valor negociado e/ou recuperado, atingiu-se o  
126 total de R\$ 387.965,31. Na oportunidade, ressaltou que em relação ao Processo  
127 5032715-78.2022.4.02.500 (JRE Comércio e Engenharia Eireli), de natureza cível, que  
128 trata da Ação Anulatória com pedido de Tutela de Urgência proposta com objetivo de  
129 suspender a exigibilidade do débito oriundo do processo ADM 2020/000707, instaurado  
130 para aplicação de penalidade em razão da inexecução parcial de contrato firmado com  
131 o CRCES, a empresa realizou o depósito do valor integral do débito de R\$ 37.721,50,  
132 tendo sido deferido o pedido cautelar de urgência, suspendendo a exigibilidade do  
133 crédito. Que em decorrência disso o CRCES apresentou contestação no prazo e a JRE  
134 apresentou réplica, tendo sido proferida decisão determinando às partes a indicação de  
135 provas. A JRE, por sua vez, indicou a necessidade de realização de perícia técnica, tendo  
136 sido aberto prazo para o CRCES indicar as provas a produzir. Além disso o CRCES  
137 protocolará manifestação sobre os pontos controvertidos. **3.4 – Plano de Contratações**  
138 **Anual - PCA:** a Presidente, Carla Cristina Tasso, informou que a Planilha relativa ao PCA

139 foi enviada a todos para análise e acompanhamento, ressaltando que já foi dado início  
140 à obra de reforma e ampliação da sede do CRCES, bem como concluída a contratação  
141 dos serviços de manutenção corretiva da sala localizada no Ed. Navemar, a qual será  
142 utilizada como arquivo. Informou ainda que já foi contratado o serviço de transporte  
143 para recolhimento dos bens móveis que foram retirados da antiga sede da Delegacia de  
144 Linhares, cuja grande maioria, em especial cadeiras, não possuem quaisquer utilidades  
145 para este Regional, salientando que tais bens, juntamente com outros inservíveis que se  
146 encontram neste Regional, serão levados a leilão. **3.5 – Informativo sobre o GTFAZ:** a  
147 Presidente, Carla Cristina Tasso, salientou que no dia 28 de abril será realizada uma  
148 reunião na sede da Secretaria de Estado da Fazenda - SEFAZ, coordenada pelo CRCES e  
149 transmitida ao vivo pelo seu Canal do CRCES no “YouTube”. Registrou que não será uma  
150 simples reunião de pauta do GTFAZ, mas sim uma reunião na qual serão apresentadas  
151 todas as pautas indeferidas e deferidas, oportunidade em que serão cobradas da SEFAZ  
152 as modificações normativas relacionadas a tudo que já foi aprovado. **3.6 – Informativo**  
153 **sobre o Fórum REDESIM:** a Presidente, Carla Cristina Tasso, informou que houve reunião  
154 com todas as Associações, sendo que dentre os vários assuntos tratados, o principal  
155 girou em torno do tema “Cidade Empreendedora” e finalizou dizendo que as  
156 Associações irão recomeçar os trabalhos de desburocratização e que na próxima  
157 Plenária do CRCES trará informações mais relevantes acerca do assunto. **3.7 – Portaria**  
158 **CRCES 024/2023:** a Presidente, Carla Cristina Tasso, fez uma breve explanação acerca  
159 da Portaria em referência que trata da utilização das salas de treinamento e do auditório  
160 do CRCES pelos profissionais contábeis que estiverem regulares com o Regional. **IV –**  
161 **ORDEM DO DIA: 4.1 – Ata da Sessão Plenária nº 1653 (Ordinária):** a Presidente, Carla  
162 Cristina Tasso, informou que a Ata da 1653ª Reunião Plenária Ordinária, realizada em 22  
163 de março de 2023 foi enviada antecipadamente aos Conselheiros, razão pela qual a  
164 colocou em discussão e votação, tendo sido **aprovada por unanimidade**. Em seguida,  
165 submeteu ao Plenário e **obteve a homologação** das Atas das Reuniões Ordinárias das  
166 seguintes Câmaras: **4.2 – Câmara de Administração e Finanças - CAF nº 89; 4.3 – Câmara**  
167 **de Controle Interno - CCI nº 208; 4.4 – Câmara de Desenvolvimento Profissional - CDP**  
168 **nºs 19 e 20; 4.5 – Câmara de Ética e Disciplina - CED nº 291; 4.6 – Câmara de Fiscalização**  
169 **- CF nº 235; 4.7 – Câmara de Registro - CR nº 477; e 4.8 – Tribunal Regional de Ética e**  
170 **Disciplina - TRED nº 285; 4.9 – Apresentação dos Relatórios Financeiro e Contábil e**  
171 **Aprovação do Balancete de março/2023:** o Vice-Presidente de Controle Interno, Carlos  
172 Barcellos Damasceno, informou que até o mês de março, da Receita Corrente estimada  
173 em R\$ 7.739.030,00 foram realizados R\$ 4.393.306,79, representando 56,77%,  
174 percentual superior ao mesmo período de 2022 que foi de 50,73%. Quanto às despesas,  
175 relatou que da Despesa Corrente redimensionada para R\$ 7.812.054,64 foram  
176 executados R\$ 1.892.196,09, ou seja, 24,22%, inferior ao mesmo período de 2022, que  
177 fechou em 30,78%. Já em relação às Despesa de Capital, agora fixada em R\$  
178 3.847.975,36, somente R\$ 40.340,00 foram executados, ou seja, apenas 1,05%, vez que  
179 a principal despesa nessa área se refere à construção do espaço de vivência/caixas  
180 d’água na sede do CRCES, cuja obra já foi iniciada. No tocante às Despesas com Pessoal,  
181 informou que até o mês de março, entre Remuneração Pessoal no total de R\$  
182 457.944,51, Encargos Patronais no valor de R\$ 134.229,53 e Benefícios Assistenciais no  
183 total de 123.359,12, foram gastos R\$ 715.533,16, salientando que tais despesas  
184 representaram 20,32% contra uma meta de 60%, considerando o valor total da Receita

185 Corrente Líquida para o período que foi de R\$ 3.521.298,21. Seguindo, falou sobre o  
186 indicador de Ampliação de Receita, ressaltando que em março, em termos de anuidade,  
187 foram arrecadados R\$ 3.890.757,33 contra R\$ 3.382.201,63 em 2022, representando  
188 um acréscimo de 15,04%, sendo que a meta estabelecida é de 0,01. Em relação ao  
189 indicador Grau de Eficiência Orçamentária (Grau de Comprometimento Receita em  
190 Relação à Despesa) demonstrou que as contas se encontram sob controle, de modo que  
191 a Despesa Total Executada, no montante de R\$ 1.932.536,09, em relação à Receita Total  
192 Realizada, que perfaz R\$ 4.393.306,79, correspondeu à 43,99%, estando abaixo da meta  
193 que é de 90%. Quanto ao indicador Custo da Estrutura Física informou haver um  
194 comprometimento de somente 8,16% contra uma meta de 30%, vez que no acumulado  
195 até março os gastos foram de R\$ 287.320,22 em relação à Receita Corrente Líquida de  
196 R\$ 3.521.298,21. Dando sequência, a Presidente, Carla Cristina Tasso, colocou a matéria  
197 em discussão e votação, tendo o Balancete do mês de março/2022 sido **aprovado por**  
198 **unanimidade. 4.10 – Resolução CRCES nº 461/2023:** a Presidente Carla Cristina Tasso,  
199 considerando a proximidade da XXIV Convenção de Contabilistas do Espírito Santo,  
200 quando então serão entregues as Comendas “Elmo Lopes da Cunha” e “Aureliano  
201 Hoffman”, e objetivando simplificar a ritualística que envolve o tema, apresentou nova  
202 Resolução dispendo sobre a concessão das comendas, salientando que sua minuta foi  
203 encaminhada previamente a todos. Concluídas as explicações acerca das alterações  
204 propostas em relação às Resoluções CRCES nº 372, de 22 de junho de 2017 e nº 444, de  
205 19 de julho de 2022 que regulamentam a tema, as quais serão revogadas, colocou a  
206 matéria em discussão e votação, tendo a Resolução denominada CRCES nº 461/2023  
207 sido **aprovada por unanimidade. 4.11 – Alteração do Calendário de Atividades do**  
208 **CRCES:** a Presidente, Carla Cristina Tasso, após realizar uma exposição de motivos,  
209 colocou em discussão e votação a alteração do Calendário de Atividades do CRCES no  
210 que tange à alteração da data da Reunião do Conselho Diretor do dia 20 de junho (terça-  
211 feira) às 13 horas, para o dia 16 de junho (sexta-feira) às 15 horas, assim como a  
212 alteração da data da Reunião Plenária do dia 20 de dezembro (quarta-feira) às 14 horas  
213 para o dia 14 de dezembro (quinta-feira) no mesmo horário, tendo a proposta e, por  
214 conseguinte, a alteração do Calendário de Atividades do CRCES sido **aprovada por**  
215 **unanimidade. 4.12 – Chamamento do Feito à Ordem:** a Presidente Carla Cristina Tasso,  
216 procedeu ao Chamamento do Feito a Ordem referente aos Processos nºs 2021/000042,  
217 de M. da C. S. e 2021/000135, de M. da P. R., devido terem sido cometidas falhas em  
218 sua instrução, o que fora constatado em face do surgimento de fatos supervenientes,  
219 tornando nulos todos os atos administrativos praticados a partir das falhas constatadas  
220 e, por conseguinte, os julgamentos processados em Câmara de Fiscalização. Na  
221 sequência, colocou a matéria em discussão e votação, tendo os Conselheiros presentes  
222 **aprovado por unanimidade** a anulação dos atos praticados a partir das irregularidades  
223 constatadas, bem como dos julgamentos realizados, com consequente retorno de todos  
224 os processos à Câmara de Fiscalização para nova apreciação, emissão de parecer e voto.  
225 **V – PRESTAÇÃO DE CONTAS: 5.1 – O Conselheiro, Contador Carlos Darlan Patil,**  
226 procedeu à prestação de contas da Vice-Presidência de Registro, devido à ausência da  
227 Vice-Presidente Mônica Fernanda Santos Porto Pires. Seguindo, o Conselheiro Carlos  
228 Darlan Patil cumprimentou a todos e informou que a meta do CRCES para 2023 é  
229 registrar 300 pessoas físicas e 60 pessoas jurídicas, sendo que até o mês de março foram  
230 registrados 153 profissionais e 37 empresas contábeis. Informou ainda que dos 498

231 processos analisados até o mês de março, somente 1 (um) foi julgado fora do prazo,  
232 alcançando o índice de 99,79% contra uma meta de 95%. Em relação à arrecadação com  
233 a anuidade do exercício, demonstrou que 4901 pessoas físicas e 847 pessoas jurídicas a  
234 quitaram, e 1890 pessoas físicas e 192 pessoas jurídicas a parcelaram, salientando que  
235 em todos os casos o quantitativo se mostrou superior ao exercício de 2022, sendo que  
236 a arrecadação somente com anuidades foi de R\$ 3.492.415,36 contra R\$ 3.069.079,43  
237 em 2022 e no total, incluindo acordos extrajudiciais e judiciais, foi de R\$ 4.103.171,89  
238 contra R\$ 3.580.906,04 em 2022. No que tange à Inadimplência, considerando o mês de  
239 março, observou que em relação aos profissionais houve um pequeno aumento em  
240 comparação ao mesmo período de 2022, subindo de 20,78% para 21,14%. Referente às  
241 empresas contábeis, também observou um pequeno aumento em relação ao mês de  
242 março de 2022, subindo de 5,16% para 5,93%. **5.4 – O Vice-Presidente de Fiscalização,  
243 Ética e Disciplina, Reinaldo Marques,** cumprimentou a todos e informou que até o mês  
244 de março, entre denúncias, comunicações de irregularidades e representações  
245 ocorreram 20 protocolos, dos quais 15 encontram-se em análise e 5 foram arquivados.  
246 Em decorrência das informações obtidas junto ao Cadastro Geral de Empregados e  
247 Desempregados - CAGED/Relação Anual de Informações Sociais - RAIS relatou que,  
248 cumulativamente e desde o exercício de 2022, foram enviados 1345 ofícios, sendo que  
249 até o mês de março houve 2 notificações, 1 autuação, além de 20 novos registros de  
250 profissionais. Relatou ainda que foram publicados 2 Editais de Intimação e 1 Edital de  
251 Suspensão/Censura Pública e que até março foram apresentados 221 pedidos de baixa,  
252 sendo que 42 ainda se encontram em análise com vistas a apurar se os requerentes de  
253 fato fizeram jus ao deferimento de seus pedidos. No que tange à Fiscalização Preventiva,  
254 informou que no dia 9 de fevereiro, juntamente com a Vice-Presidente de  
255 Desenvolvimento Profissional, Paula Antonela Vieira Pinto e a Vice-Presidente de  
256 Registro, Mônica Fernanda Santos Porto Pires esteve em Linhares, quando então foi  
257 realizada uma palestra dando orientações acerca da Fiscalização e das novas normas  
258 NBC TG 1001 e 1002, bem como realizada a entrega das novas Carteiras Profissionais e  
259 do “pen drive” contendo toda a legislação que regulamenta a profissão contábil, como  
260 também um QR Code substituindo o Certificado impresso. Seguindo, apresentou a  
261 agenda de visitas às Delegacias, a saber: Cachoeiro de Itapemirim, em 18 de maio,  
262 quando também será ministrada uma Palestra pela Receita Federal sobre Imposto de  
263 Renda; Colatina, em 15 de junho; São Mateus, em 13 de julho; Nova Venécia, em 17 de  
264 agosto; Alegre, em 14 de setembro; e Venda Nova do Imigrante, em 19 de setembro.  
265 Ressaltou a importância da palestra realizada em 23 de janeiro sobre “Responsabilidade  
266 Penal e Tributária do Contador e COAF - Registro e Operações Obrigatórias”, da qual  
267 participaram o Vice-Presidente de Administração e Finanças, Walterleno Maifrede  
268 Noronha e o Conselheiro Clair Martins da Silva, além dos advogados Gabriel Chaia,  
269 criminalista e Vinícius Assis, tributarista. Em referência às parcerias, destacou que a  
270 meta é realizar 10 Acordos de Cooperação Técnica, sendo que foram firmados dois  
271 novos Acordos, com os Municípios de Atilio Vivacqua e de Muqui, bem como aditados  
272 cinco Acordos antes já firmados os Municípios de Alegre, Domingos Martins, Venda  
273 Nova do Imigrante, Viana e Linhares. Por fim, salientou que para este exercício estão  
274 previstas 544 diligências de fiscalização a organizações contábeis e profissionais liberais  
275 e já foram realizadas 237, ou seja, 43,5%; e 160 diligências de fiscalização a empresas  
276 não-contábeis, estando estas previstas para iniciar a partir de abril. Ainda no que se

277 refere à meta da Fiscalização de realizar um evento sobre o Conselho de Controle de  
278 Atividades Financeiras - COAF, lembrou que no dia 15 de janeiro foi feita uma “live”  
279 sobre o tema, sem contar a palestra ocorrida em 23 de janeiro, já nominada  
280 anteriormente. **5.5 – O Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina, Reinaldo**  
281 **Marques**, que também representa o CRCES junto ao Conselho Municipal de Recursos  
282 Fiscais - CMRF do Município de Cariacica, fez uma breve apresentação dos trabalhos  
283 desenvolvidos naquele Colegiado. Informou que até março foram julgados 116  
284 processos, a saber: 37 em janeiro, sendo 29 pedidos de isenção/não incidência de ITBI,  
285 1 pedido de imunidade de IPTU e 7 pedidos de isenção de IPTU/TCRS; 39 em fevereiro,  
286 sendo 1 pedido de isenção/não incidência de ITBI e 38 pedidos de isenção de IPTU/TCRS;  
287 e 40 em março, sendo 28 pedidos de isenção/não incidência de ITBI, 2 pedidos de  
288 imunidade de IPTU e 10 pedidos de isenção de IPTU/TCRS. Por fim nominou os  
289 participantes daquele Colegiado, a saber: Representantes do Município: Presidente,  
290 Rodrigo da Rocha Scárdua, Secretária, Scheila de Souza S. Rodrigues, Marcos Vinício  
291 Tavares Vieira, Carmelita da Penha Miranda, Gabriela Uneida Sonegheti Dalla  
292 Bernardina, Tiago Batista Cardoso, Camilla Frizzera Martins Reggiani e Diego Carlos  
293 Pinasco; Representante do CRCES Reinaldo Marques; Representante da FINDES: Benizio  
294 Lázaro; Representante da Associação Comercial de Cariacica: Andréa Gonçalves da Silva;  
295 e Representante da Federação das Associações de Moradores de Cariacica: Leonardo  
296 Cunha do Amaral. **5.6 – O Conselheiro, Contador Edimarcos Luchi**, que também  
297 representa o CRCES junto ao Conselho Municipal de Recursos Fiscais - CMRF do  
298 Município de Vitória, fez uma breve apresentação dos trabalhos desenvolvidos naquele  
299 Colegiado. Informou que até março foram julgados 29 processos, a saber: 4 em janeiro,  
300 sendo 2 relacionados a não incidência de ITBI, 1 referente a imunidade e isenção de IPTU  
301 e 1 relativo a auto de infração, resultando em dois julgamentos favoráveis ao  
302 contribuinte e dois desfavoráveis; 14 em fevereiro, sendo 6 relacionados a não  
303 incidência de ITBI, 5 referentes a imunidade e isenção de IPTU e 3 relativos a auto de  
304 infração, resultando em oito julgamentos favoráveis ao contribuinte e seis  
305 desfavoráveis; e 11 em março, sendo 7 relacionados a não incidência de ITBI, 2  
306 referentes a imunidade e isenção de IPTU e 2 relativos a auto de infração, resultando  
307 em quatro julgamentos favoráveis ao contribuinte e sete desfavoráveis. Por fim  
308 nominou os participantes daquele Colegiado, a saber: Representantes do Município:  
309 Eduardo Casseb Lois, Carla Poloni Telles Santos, Valfredo Paiva, Frederico Martins de  
310 Figueiredo de Paiva Britto, Elaine Prado dos Santos da Costa e Leandro André Cardoso  
311 de Souza; Representante da FINDES: Sâmara Gomes de Oliveira; Representante da  
312 FECOMÉRCIO: Hiara Castro Santos; Representante do Conselho Popular de Vitória:  
313 Edirley dos Santos Oliveira; Representante do CRCES: Edimarcos Luchi; Representante  
314 do SINDICONTÁBIL: Mário Zan Barros e Representante da OAB: Thiago Nader Passos. **5.3**  
315 **– A Vice-Presidente de Desenvolvimento Profissional, Paula Antonela Vieira Pinto**,  
316 cumprimentou a todos e informou que até o mês de março, dos 80 cursos/eventos  
317 previstos para 2023, foram realizados 30, atingindo do 37,5%, bem como que em relação  
318 aos 40 pontos obrigatórios previstos para a Educação Profissional Continuada já foram  
319 disponibilizados 164,5 pontos, ou seja, 311,25% a mais do que o previsto. Acrescentou  
320 que dos R\$ 292.956,14 previstos para investimento em capacitação de profissionais  
321 foram gastos R\$ 30.277,78, portanto 10,33%, o que significa dizer que o investimento  
322 *per capita* em relação a cada participante foi de R\$ 42,52, sendo que a meta fixada é de

323 R\$ 20,00. Ainda salientou que todos os eventos estão sendo gratuitos para os  
324 profissionais regulares perante o CRCES. Seguindo, informou que até março a  
325 participação dos profissionais nos cursos/treinamentos oferecidos pelo CRCES atingiu o  
326 percentual de 6,92%, contra uma meta de 15%, sendo que 99,18% dos treinamentos  
327 foram avaliados como bom e ótimo, contra uma meta de 90%. Em relação ao Canal de  
328 CRCES no YouTube informou que até março ocorreram 2408 visualizações. Na  
329 sequência, apresentou a agenda do cursos e eventos que ocorrerão ainda neste mês de  
330 abril, a saber: dia 25, de forma presencial e na sede do CRCES – “Cálculo do ICMS no  
331 Compete Atacadista e e-Commerce” e “SPED Fiscal Aplicado na Prática”; dia 26, de  
332 forma presencial e na sede do CRCES – “Malhas Fiscais, Reforma Tributária e  
333 Planejamento”; dia 27, de forma on-line via EAD/plataforma do CRCES – Teletrabalho-  
334 Conceito, Distinção, Direitos e Deveres; e dia 28, de forma on-line via EAD/plataforma  
335 do CRCES – IRRF-Bolsa de Valores. Por fim, convidou a todos para a XXIV Convenção de  
336 Contabilidade do Espírito Santo, que será realizada no período de 5 a 7 de julho de 2023,  
337 enfatizando que haverá um desconto para “estudantes”, que poderão pagar apenas R\$  
338 250,00, válido apenas durante o mês de abril. **VI – ASSUNTOS GERAIS:** a Presidente,  
339 Carla Cristina Tasso, franqueou a palavra à Conselheira, Contadora Thábata Garcia de  
340 Araújo, a qual convocou todos os profissionais contábeis para participarem da “Semana  
341 do Microempreendedor Individual - MEI”, salientando que será um evento realizado pelo  
342 CRCES em parceria com o SEBRAE, cujo objetivo é incentivar o empreendedor e auxiliá-  
343 lo na abertura de novas micro e pequenas empresas, frisando que tal ajuda por parte  
344 dos profissionais contábeis é suma importância e ainda que o atendimento será feito de  
345 forma presencial junto às Instituições que participarão dessa campanha. **VII –**  
346 **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a Sessão Plenária  
347 Ordinária, cuja Ata segue assinada pelos Conselheiros abaixo subscritos .....

348  
349  
350 assinado digitalmente  
351 Contadora Carla Cristina Tasso  
352 Presidente

353  
354 assinado digitalmente  
355 Contador Carlos Barcellos Damasceno  
356 Vice-Presidente de Controle Interno

357  
358 assinado digitalmente  
359 Contador Gustavo da Silva Miranda  
360 Vice-Presidente de Política Institucional

361  
362 assinado digitalmente  
363 Contadora Paula Antonela Vieira Pinto  
364 Vice-Presidente de Desenvolvimento Profissional

365  
366 assinado digitalmente  
367 Contador Reinaldo Marques  
368 Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina  
369

370	assinado digitalmente
371	Contador Carlos Darlan Patil
372	Conselheiro
373	
374	assinado digitalmente
375	Contador Mário Zan Barros
376	Conselheiro
377	
378	assinado digitalmente
379	Contador Maurílio Correia Santana
380	Conselheiro
381	
382	assinado digitalmente
383	Contador Roney Guimarães Pereira
384	Conselheiro
385	
386	assinado digitalmente
387	Contador Edimarcos Luchi
388	Conselheiro
389	
390	assinado digitalmente
391	Contador Eduardo Tresena Porchera
392	Conselheiro
393	
394	assinado digitalmente
395	Contadora Thábata Garcia de Araújo
396	Conselheira