

1 **ATA DA 1677ª REUNIÃO PLENÁRIA – ORDINÁRIA, DO CONSELHO REGIONAL DE**
2 **CONTABILIDADE DO ESPÍRITO SANTO, REALIZADA EM 19 DE DEZEMBRO DE 2024.**
3 **Início:** 14h:00min
4 **Local:** Sede do CRCES (presencial)
5 **Conselheiros Efetivos:** Contadores **Walterleno** Maifrede Noronha, Presidente; **Carla**
6 **Cristina Tasso**, Vice-Presidente de Administração e Finanças, **Carlos Barcellos**
7 **Damasceno**, Vice-Presidente de Controle Interno; **Gustavo** da Silva Miranda, Vice-
8 Presidente de Política Institucional; **Raquel** Cristina Nacif Nicolau Barbosa, Vice-
9 Presidente de Registro; **Rodrigo** Sangali, Vice-Presidente de Desenvolvimento
10 Profissional; **Carlos Darlan Patil**; **Edimarcos Luchi**; **Mário** Zan Barros; **Maurílio** Correia
11 **Santana**; **Paula Antonela Vieira Pinto**; e o Técnico em Contabilidade **Clair** Martins da
12 **Silva**, Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina
13 **Ausências justificadas:** Contadores **Ana** Rita Nico Hartuique e **Roney** Guimarães Pereira
14 e as Técnicas em Contabilidade **Gabriela** Aparecida Rezende Azevedo Caron e **Maria**
15 **Marta Costa Spalenza**
16 **Ausências não justificadas:** Contadores **Charlot** de Souza Damasceno Nascimento, José
17 **Jocimar** Pinheiro, **Klaus** Xavier de Oliveira, **Renata** Santa Santos e **Tamara** Silva Daiello....
18 **Outras presenças: Conselheiros Suplentes:** Contadores **Anderson** Paganini Marchesi,
19 **Breno** Mamari Pessoa, **Eduardo** Tresena Porchera, **Ericsson** Marcel Salazar Pinto, **José**
20 **Carlos** Bravo Alvarez Júnior, **Marcos** Antônio de Oliveira, **Tamires** Endringer Depes e
21 **Thábata** Garcia de Araújo; Conselheiros do Conselho Federal de Contabilidade,
22 Contadores **Roberto** Schulze e **Haroldo** Santos Filho; e o Diretor Executivo, Contador
23 **Jorge** Tadeu Laranja. Na data e horário aprezados o Presidente Walterleno, após
24 cumprimentar e agradecer presença de todos e constatar haver quórum, iniciou a
25 reunião às 14 horas, a qual ocorreu de forma presencial, tendo sido transmitida ao vivo
26 pelo canal do CRCES no YouTube. **I – AUSÊNCIAS:** o Presidente Walterleno informou a
27 ausência justificada dos Conselheiros Titulares, Contadores **Ana** Rita Nico Hartuique,
28 **Roney** Guimarães Pereira, que foram substituídos pelos Conselheiros Suplentes,
29 Contadores **Eduardo** Tresena Porchera e **José Carlos** Bravo Alvarez Júnior,
30 respectivamente. Comunicou ainda a ausência justificada das Conselheiras Suplentes,
31 Técnicas em Contabilidade **Gabriela** Aparecida Rezende Azevedo Caron e **Maria**
32 **Marta Costa Spalenza**, bem como a ausência não justificada dos Conselheiros Suplentes,
33 Contadores **José Jocimar** Pinheiro, **Klaus** Xavier de Oliveira, **Charlot** de Souza
34 **Damasceno Nascimento**, **Renata** Santa Santos e **Tamara** Silva Daiello. Informou ainda
35 que o Contador Edimarcos Luchi, que inicialmente havia justificado sua ausência,
36 participou da Sessão. Na sequência, o Presidente Walterleno veiculou um vídeo
37 institucional produzido pelo CFC sobre o Código de Conduta, o qual deve ser observado
38 e seguido por todos os Conselheiros e colaboradores do Sistema CFC/CRCs. **II – PROJETO**
39 **MÃOS DADAS:** não houve. **III – EXPEDIENTE: 3.1 – Correspondências:** o Presidente
40 Walterleno informou que o Relatório de Correspondências foi encaminhado
41 previamente para conhecimento de todos. **3.2 – Setor Jurídico - Execuções Fiscais e**
42 **Resultado de novembro de 2024:** o Presidente Walterleno apresentou a Planilha de
43 Controle das Execuções Fiscais relativamente ao mês de novembro de 2024 e a Relação
44 das Ações de Execução Fiscal baixadas no mesmo mês, tendo sido verificado acerca das
45 Execuções Fiscais que no referido mês foram realizados 20 Acordos Judiciais que
46 totalizaram R\$ 102.176,08, correspondendo a 5 quitações à vista, no valor total de R\$
47 8,414,00, 6 parcelamentos judiciais, no valor total de R\$ 42.515,93 e 9 reparcelamentos

48 judiciais, no valor total de R\$ 51.246,15. Ainda foram realizados 9 bloqueios, via Sistema
49 de Busca de Ativos do Poder Judiciário - SISBAJUD, com transferência total de R\$
50 12.229,26, bem como quitados 2 acordos parcelados, no valor total de R\$ 11.714,14.
51 Verificou, por conseguinte, que no mês de novembro foi negociado e/ou recuperado o
52 montante de R\$ 126.119,48. Registrou ainda que em 31/10/2024 havia 993 Ações de
53 Execução Fiscal ativas, sendo que ao longo do mês de novembro foram arquivadas 10
54 Ações e não foram feitos ajuizamentos, resultando num saldo de 971 Ações de Execução
55 Fiscal ativas. **3.3 – Plano de Contratação Anual - PCA de 2024:** o Presidente Walterleno
56 informou que em relação ao Plano de Contratações Anual - PCA foram enviados o
57 relatório/planilha atualizado no dia 03 de dezembro, em relação ao qual destacou o
58 andamento dos seguintes processos de contratação: a) serviço de *backup* - devido a uma
59 impugnação o Pregão Eletrônico nº 90018/2024 foi anulado, tendo sido aberto novo
60 procedimento licitatório que se encontra na fase recursal e aguardando decisão final
61 que deverá ser proferida até o dia 07/01/2025; b) contratação do *Office 365* - Pregão nº
62 90026/2024 aberto em 13/12/2024; c) contratação de serviço de *outsourcing* de
63 impressão (locação de impressoras) - confeccionando a minuta de edital; d) aquisição de
64 *notebooks* - cotando preços; e) serviço de *link* dedicado – prorrogado o contrato, sendo
65 que o aditivo de prorrogação encontra-se na fase de assinatura; f) contratação de
66 serviços de manutenção da sede - elaborando Termo de Referência; g) contratação de
67 serviços de chaveiro - cotando preços; h) contratação de serviço de gerenciamento de
68 TI - encontrasse-se em análise jurídica. **IV – ORDEM DO DIA: 4.1 – Ata da Sessão Plenária**
69 **nº 1676 (Ordinária):** o Presidente Walterleno colocou em discussão e aprovação a Ata
70 da 1676ª Reunião Plenária Ordinária, realizada em 21 de novembro de 2024, a qual foi
71 **aprovada por unanimidade**. Em seguida, submeteu ao Plenário e **obteve a**
72 **homologação, por unanimidade**, das Atas das Reuniões Ordinárias das seguintes
73 Câmaras: **4.2 – Ata da Câmara de Administração e Finanças - CAF nº 105; 4.3 – Ata da**
74 **Câmara de Controle Interno - CCI nº 230; 4.4 – Atas da Câmara de Ética e Disciplina -**
75 **CEC nºs 309 e 310; 4.5 – Atas da Câmara de Fiscalização - CF nºs 252 e 253; 4.6 – Ata**
76 **da Câmara de Registro - CR nº 497; e 4.7 – Ata do Tribunal Regional de Ética e Disciplina**
77 **- TRED nº 304. 4.8 - Relatório Financeiro e Contábil / Balancete de novembro de 2024:**
78 o Presidente Walterleno franqueou a palavra ao Vice-Presidente Damasceno, o qual fez
79 uma breve explanação acerca da evolução das Receitas e Despesas até o mês de
80 novembro de 2024 informando que a Receita Corrente Realizada alcançou R\$
81 7.443.632,87, em torno de 176 mil reais a menos que no mesmo período de 2023, sendo
82 que R\$ 5.923.250,58 referem-se à Receita de Anuidade, aproximadamente 16 mil reais
83 a menos que no mesmo período de 2023. Quanto às despesas, informou que a Despesa
84 Corrente realizada atingiu o montante de R\$ 6.302.564,65, representando
85 aproximadamente R\$ 98 mil reais de acréscimo em relação ao mesmo período de 2023.
86 Já a em relação à Despesa de Capital, informou que foi de R\$ 1.960.194,83, bem superior
87 à de 2023 para o mesmo período que foi de R\$ 1.347.898,92, o que se justifica em razão
88 dos pagamentos relacionados à obra de reforma e ampliação da sede deste Regional.
89 Destacou que as Despesas com Pessoal totalizaram R\$ 2.802.760,32, representando
90 46,02% em relação à meta fixada de 50%, sendo que o acréscimo em relação ao mesmo
91 período de 2023, cujo montante foi de R\$ 2.672.196,73, deveu-se aos reajustes de
92 salários e benefícios que ocorreram no mês de maio. Seguindo, apresentou o indicador
93 de Ampliação de Receita, cujo resultado em relação ao mesmo período do exercício de
94 2023 se mostrou negativo em 0,28%, equivalendo a R\$ 16.424,76 a menos que naquele

95 exercício. Destacou que mesmo assim a arrecadação de R\$ 5.923.250,58 se mostrou
96 satisfatória quando comparada à do mesmo período de 2023, que foi de R\$
97 5.939.675,34, vez que naquele exercício ocorreram as eleições, quando a arrecadação
98 tende a ser sempre superior aos demais exercícios. Em relação ao indicador Grau de
99 Eficiência Orçamentária (grau de comprometimento da despesa em relação à receita)
100 observou que a Despesa Total Executada, no montante de R\$ 8.262.873,90 em relação
101 à Receita Total Realizada, no montante de R\$ 7.443.632,87 corresponde a 111,01%, bem
102 acima da meta fixada de 90%. Observou ainda que a Despesa Total Executada de 8.262
103 milhões de reais representou um acréscimo em torno de 515 mil reais em relação à
104 Despesa Total Executada no mesmo período de 2023, que foi de 7,746 milhões de reais,
105 o que tem a ver com a obra de reforma e ampliação da sede do CRCES que neste ano
106 consumiu mais recursos, somadas às outras despesas extraordinárias realizadas neste
107 Exercício. Quanto ao indicador Custo da Estrutura Física, informou ter havido o
108 comprometimento de apenas 33,32% ultrapassando a meta de 30%, vez que no
109 acumulado até novembro os gastos somaram R\$ 2.029.212,15 em relação à Receita
110 Corrente Líquida que foi de R\$ 6.089.769,14. Seguindo, o Presidente Walterleno colocou
111 a matéria em discussão e votação, tendo o Balancete do mês de novembro de 2024 sido
112 **aprovado por unanimidade.** **4.9 – Homologação dos nomes dos Representantes do**
113 **CRCES:** o Presidente Walterleno fez uma breve retrospectiva acerca da Resolução CRCES
114 nº 486, de 26 de setembro de 2024, que dispõe sobre a atuação dos Representantes do
115 Conselho em substituição aos até então denominados Delegados, a qual foi editada
116 seguindo os ditames da Resolução CFC nº 1724, de 16 de maio de 2024. Informou que
117 no dia 23 de outubro de 2024 foi publicado o Edital de Convocação para Registro de
118 Candidatura e Seleção de Representantes nos seguintes termos: “ *O Conselho Regional*
119 *de Contabilidade do Espírito Santo - CRCES comunica que, entre os dias 8 e 14 de*
120 *novembro de 2024, estará aberto o prazo para registro de candidatura de contadores*
121 *e/ou técnicos em contabilidade com registro ativo no CRCES, interessados em habilitar-*
122 *se para o exercício da função honorífica de Representante do CRC em uma das regiões*
123 *abaixo indicadas, para o mandato de 2 (dois) anos, conforme condições e requisitos*
124 *especificados na Resolução CFC nº 1724, de 16 de maio de 2024 e na Resolução CRCES*
125 *nº 486, de 26 de setembro de 2024 REPRESENTANTES DO CRCES - QUANTIDADE DE*
126 *VAGAS e REGIÃO DE ATUAÇÃO: 1 vaga na Região 2, constante no Anexo II da Resolução*
127 *CRCES 486/2024; 1 vaga na Região 3, constante no Anexo II da Resolução CRCES*
128 *486/2024; 1 vaga na Região 4, constante no Anexo II da Resolução CRCES 486/2024; 1*
129 *vaga na Região 5, constante no Anexo II da Resolução CRCES 486/2024; 1 vaga na Região*
130 *6, constante no Anexo II da Resolução CRCES 486/2024; 1 vaga na Região 7, constante*
131 *no Anexo II da Resolução CRCES 486/2024; 1 vaga na Região 8, constante no Anexo II da*
132 *Resolução CRCES 486/2024. O requerimento de registro da candidatura, conforme*
133 *modelo constante da Resolução CFC nº 1724/2024, deverá ser entregue, juntamente*
134 *com os demais documentos, em envelope lacrado e indevassável no endereço: Rua*
135 *Amélia da Cunha Ornelas, 30, Bento Ferreira, Vitória, ES, CEP 29050-620 ou por meio do*
136 *e-mail diretoria@crc-es.org.br. Outras informações e/ou esclarecimentos, poderão ser*
137 *obtidos nos endereços acima indicados ou no sítio eletrônico www.crc-es.org.br.”. Sendo
138 assim, em atendimento ao disposto no § 1º do art. 6º da referida Resolução e
139 considerando o Parecer da Comissão Permanente de Seleção de Representantes, que se
140 manifestou favorável a todos candidatos, o Presidente Walterleno submeteu à
141 apreciação do Conselho Diretor os nomes dos candidatos à função de Representante,*

142 conforme segue: Região 2: Márcio Antônio Cuzzuol Pereira; Região 3: Letícia de Lurdes
143 Soares Bastos, domiciliada em São Mateus; Região 4: Ednilson Antônio Zotelle,
144 domiciliado em Nova Venécia; Região 6: Guilherme Helmer Neto, domiciliado em
145 Marechal Floriano e Luciana Araújo da Silva, domiciliada em Venda Nova do Imigrante;
146 e Região 8: Antônio Jésus Buson, domiciliado em Cachoeiro de Itapemirim. Salientou
147 que a Região 1 vincula-se à Grade Vitória que não possui tal Representante e que em
148 relação às Regiões 5 e 7 não houve candidatos. Concluídas a análise e discussão acerca
149 de todos os candidatos, os nomes dos profissionais Márcio Antônio Cuzzuol Pereira,
150 Letícia de Lurdes Soares Bastos, Ednilson Antônio Zotelle, Guilherme Helmer Neto e
151 Antônio Jésus Buson para assumirem a função de Representantes do CRCES junto às
152 Regiões 2, 3, 4, 6 e 8, respectivamente, para um mandato de 2 (dois) anos com início em
153 1º de janeiro de 2025 e término em 31 de dezembro de 2026 foram **aprovados por**
154 **unanimidade.** **4.10 – Calendário de Atividades do CRCES para o exercício de 2025:** o
155 Presidente Walterleno apresentou o Calendário de Atividades do CRCES para o Exercício
156 de 2025, contendo as datas e horários de todas as reuniões institucionais, a saber:
157 Câmara de Controle Interno - CCI, Conselho Diretor - CD, Câmaras de Ética e Disciplina e
158 Fiscalização - CED e CF, Câmara de Desenvolvimento Profissional - CDP, Câmara de
159 Registro - CR, Câmara de Administração e Finanças - CAF, Tribunal de Ética e Disciplina -
160 TRED, Plenário, Reunião com Chefes de Setores e Reunião com Representantes.
161 Informou ainda que o Calendário contém as datas das Reuniões do Conselho Federal,
162 dos Eventos Regionais, Nacionais e Internacionais que envolvem o Sistema CFC/CRCs e
163 as datas dos Feriados Municipal, Estadual e Nacionais, além dos Pontos Facultativos,
164 sendo que alguns destes deverão ser compensados. Lembrou que em 2025 ocorrerão
165 Convenções em todos os Estados e a do CRCES será realizada nos dias 3 e 4 de julho de
166 2025, em Vitória, oportunidade em que solicitou a todos os Conselheiros Efetivos e
167 Suplentes que bloqueiem suas agendas para que possam participar da Convenção. Disse
168 que também ocorrerão outros eventos importantes tais como o 14º Encontro Nacional
169 da Mulher Contabilista que se dará no período de 24 a 26 de setembro de 2025, em
170 Natal/RN, o CONESCAP que é um evento promovido pela FENACON e será realizado em
171 outubro de 2025. Salientou ainda que em novembro de 2025 ocorrerá o Processo
172 Eleitoral, sendo o do CFC nos dias 6 e 7, de forma presencial e dos CRCs no dia 13, de
173 forma on-line. Seguindo, o Presidente Walterleno submeteu o Calendário à análise e
174 discussão Calendário de Atividades do CRCES para o exercício de 2025 - v.1 o qual foi
175 **aprovado por unanimidade.** **4.11 – Julgamento de Processo Ético/Disciplinar em Grau**
176 **de Recurso:** Processo nº U-2024/000063, de A. B. de M., ES-009465/K, relatado pelo
177 Conselheiro Gustavo da Silva Miranda. Fato único: se propor ao exercício da profissão
178 de contabilista, sendo identificado como “contador” na Procuração apresentada na
179 Representação (instruída nos autos do processo - Inquérito Policial nº 2022.0083.372) e
180 por mencionar na documentação encaminhada pela RFB - Receita Federal do Brasil à
181 Polícia Federal, onde consta o nome do Sr. A. B. de M. como procurador/contador de
182 Lauriane, o que foi identificado por meio da Representação 2024/000026 protocolada
183 neste Regional em 19/01/2024. Enquadramento: alínea "b" do art. 27 do Decreto-Lei
184 9.295/1946, c/c os arts. 56 e 57, da Resolução CFC 1603/2020 e com a Resolução CFC nº
185 1709/2023. Decisão: Parecer do Conselheiro Revisor no sentido de conhecer o Pedido
186 de Reconsideração, concedendo provimento parcial, para determinar a aplicação da
187 penalidade de multa, no montante correspondente a 5 (cinco) anuidades, totalizando o
188 valor de R\$ 2.815,00 (dois mil, oitocentos e quinze reais), em razão de o atuado ter se

189 qualificado como "contador" sem possuir a formação contábil exigida. A presente
190 decisão fundamenta-se no disposto no art. 27, alínea "b", do Decreto-Lei 9.295/46, c/c
191 os arts. 56, inciso I, alínea "a" e 57, da Resolução CFC 1.603/2020, bem como na
192 Resolução CFC nº 1709/2023, o que foi **aprovado por unanimidade. V – PRESTAÇÃO DE**
193 **CONTAS: 5.1 – Vice-Presidência de Administração e Finanças:** a Vice-Presidente Carla
194 informou que em 30 de novembro o CRCES possuía R\$ 3.090.507,99 no Banco do Brasil,
195 sendo R\$ 31.205,39 em conta corrente e R\$ 3.058.592,92 em conta de aplicação e R\$
196 709,68 na Caixa Econômica Federal, em conta corrente, bem como que até a referida
197 data foram transferidos para o Conselho Federal de Contabilidade - CFC, a título de cota
198 parte, R\$ 1.353.863,13, equivalendo a 0,89% a mais que no mesmo período de 2023.
199 Disse que até o mês de novembro o CRCES arrecadou R\$ 6.724.892,77 e que a
200 inadimplência entre os profissionais e organizações contábeis até então ativos (10625 e
201 2015) foi de 19,72% e 7,84%, respectivamente, destacando que o CRCES apresentou o
202 menor índice de inadimplência dentre todos os Regionais do Sistema CFC/CRCs. Falou
203 sobre a campanha de recuperação de créditos relativos aos exercícios de 2019 a 2023,
204 num total estimado de R\$ 5.636.747,09, que está sendo implementada seguindo as
205 disposições da Resolução CRCES nº 485, de 13/08/2024, cuja pretensão seria arrecadar
206 20% desses créditos, o que giraria em torno de 1,1 milhão de reais, entretanto, de
207 15/08/2024 a 30/11/2024 somente foram recuperados R\$ 298.128,52. Relembrou as
208 diversas ações que estão sendo realizadas pelo Setor de Cobrança com vistas a reduzir
209 a inadimplência, tais como: implementação de sistema automatizado de cobrança, com
210 disparos semanais (via *e-mail* e *WhatsApp*), com o apoio do CRCRJ; mutirão de cobrança
211 integrado com os demais Setores, conforme Resolução CRCES nº 485, de 13 de agosto
212 de 2024; mutirão para negociação e transação de débitos, conforme as diretrizes
213 estabelecidas pela Resolução CFC nº 1739, de 26 de setembro de 2024, que instituiu o
214 Mês do Mutirão de Negociação Administrativa, estabelecendo condições para transação
215 excepcional da dívida em contencioso administrativo e judicial no âmbito dos Conselhos
216 Regionais de Contabilidade, estabelecendo uma nova possibilidade de recuperação de
217 créditos e vigorou de 4 de novembro a 6 de dezembro de 2024; mutirão para atualização
218 de banco de dados (cadastros), visando melhorar a eficácia das operações de cobrança;
219 contratação do Serviço de Proteção ao Crédito - SPC por meio do Clube dos Diretores
220 Lojistas de Vitória - CDL com vistas à recuperação de crédito; contratação do Cadastro
221 Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal - CADIN, que se constitui
222 num banco de dados onde estão registrados os nomes de pessoas em débito para com
223 órgãos e entidades federais, objetivando aprimorar o controle e a cobrança; edição da
224 Resolução CRCES nº 483, em 25/07/2024, que previa concessão de transação de débitos
225 do exercício de 2024, em razão da situação de emergência declarada pelo Estado por
226 meio do Decreto nº 501-S, de 23 de março de 2024, nos Municípios de Alegre, Alfredo
227 Chaves, Apicá, Atílio Vivacqua, Bom Jesus do Norte, Guaçuí, Jerônimo Monteiro,
228 Mimoso do Sul, Muniz Freire, Muqui, Rio Novo do Sul, São José do Calçado e Vargem
229 Alta. Registrou que em relação às diretrizes fixadas pela Resolução CRCES nº 483/2024,
230 cujo prazo para requerimento da concessão dos benefícios expirou no dia 30/09/2024,
231 somente dois pedidos de transação de débitos haviam sido deferidos e aprovados por
232 unanimidade pela Câmara de Administração e Finanças até o dia 21/10/2024. Registrou
233 também que até o mês de novembro, devido ao Tribunal de Contas da União - TCU ter
234 aprovado o Acórdão nº 369/2023/Plenário, por meio do qual firmou entendimento
235 acerca da impossibilidade de concessão de remissão de débitos pelos conselhos de

236 fiscalização do exercício profissional em face da ausência de autorização legislativa, não
237 houve julgamento de processos dessa natureza. Registrou ainda que os valores até
238 então liquidados nos projetos/atividades relativos aos Planos de Trabalho vinculados à
239 Administração e Finanças, frente a um orçamento de R\$ 9.762.082,97, totalizaram R\$
240 7.149.342,42, correspondendo a 73%. Informou que até 30 de novembro foram
241 realizadas 19 licitações na modalidade Pregão Eletrônico, 8 Inexigibilidades de Licitação
242 e 24 Dispensas de Licitação, cuja economia foi de R\$ 477.645,39, equivalendo a 27,5%
243 em relação aos valores estimados que totalizaram R\$ 1.724.519,96. Complementou
244 informando que até o mês de novembro encontravam-se vigentes 69 Contratos dentre
245 os quais 14 eram da área de Educação Profissional Continuada, 57 Acordos de
246 Cooperação Técnica e 5 Convênios. Falou sobre o atingimento dos Indicadores de
247 Governança e, por conseguinte, cumprimento de diversas obrigações fixadas pelo CFC,
248 relacionadas ao envio das seguintes informações àquele Conselho: Balancete do mês de
249 outubro, em 22/11/2024; processos de justificativa dos profissionais pelo não
250 cumprimento do PEPC, em 22/11/2024; Atas de Fiscalização, em 03/12/2024; resultados
251 da ação nacional RAIS/CAGED, em 03/12/2024; planilha mensal com informações da
252 fiscalização, em 03/12/2024; Ata de Registro, em 06/12/2024; relatório de produção de
253 comunicação, em 06/12/2024. Registrou ainda que o CRCES disponibilizou o Relatório
254 de Desempenho e Comunicação de Engajamento em relação às atividades voltadas ao
255 Plano de Logística Sustentável e ao Pacto Global, elaborado pela Comissão Permanente
256 de Sustentabilidade e ASG (Ambiental, Social e Governança), instituída pela Portaria
257 CRCES nº 076/2024. Seguindo, apresentou o Relatório dos atendimentos realizados
258 durante o mês de novembro, num total de 11 atendimentos presenciais com a seguinte
259 avaliação: problema resolvido - 100%; atendimento bom/ótimo - 100%; tempo de
260 espera - rapidamente = 100%; instalações - ótima = 90,91%, boa = 9,09%.
261 Complementou que nesse mesmo período foram realizados 79 atendimentos via
262 “WhatsApp Business” e 42 atendimentos via “Tawk.To”. Finalizando, informou que 92%
263 dos funcionários realizaram capacitação em Tecnologia da Informação (Indicador 34),
264 92% em Segurança da Informação (Indicador 35), sendo que 88% dos funcionários já
265 cumpriram a meta de 100 horas de capacitação (Indicador 36). **5.2 – Vice-Presidência**
266 **de Desenvolvimento Profissional:** o Vice-Presidente Rodrigo informou que haviam sido
267 previstos para o exercício 72 cursos/eventos, mas que até o mês de novembro foram
268 realizados 124 e disponibilizados 218 pontos relacionados ao Programa de Educação
269 Profissional Continuada, ultrapassando o quantitativo exigido que são 40 pontos, tendo
270 sido realizado um gasto de R\$ 518.092,28 em relação ao investimento total previsto de
271 R\$ 594.233,83. Seguindo, relatou que até o mês de novembro, em relação às “lives”,
272 palestras, cursos e capacitações on-line, disponibilizadas nas diversas plataformas
273 utilizadas pelo CRCES, ocorreram 40444 visualizações. Quanto ao número de
274 participantes nos eventos, incluindo os eventos presenciais, até o mês de novembro
275 totalizou 14071 inscritos, dentre os quais 5861 foram profissionais contábeis.
276 Continuando, informou que até o mês de novembro a carga horária total atingida foi
277 472,5 horas, além do fato de que 96,41 % dos participantes avaliaram os eventos entre
278 bons e ótimos. Continuando, apresentou a agenda de dezembro cujos treinamentos
279 abordarão os seguintes temas: Encerramento de Balanço, a ser ministrado no dia 3 por
280 Pâmela Menezes Szielasko e Transferência de Mercadorias entre Estabelecimentos:
281 Novas Regras do ICMS (Convênio ICMS 109 e Decreto 5.884-R), a ser ministrado no dia
282 9 por Lucas Calvi, auditor e gerente fiscal da SEFAZ e Alexandre Fiorot, advogado

tributarista. Na sequência, ressaltou que o 1º Seminário Jovem de Inovação na Contabilidade, organizado pela Comissão de Jovens Lideranças Contábeis - CRCES Jovem e realizado no dia 7 de novembro, reuniu uma grande quantidade de jovens profissionais em busca de conhecimento, discutindo tendências e inovações no campo da contabilidade, foi um grande sucesso. Por último destacou a palestra proferida pelo contador e professor Gabriel Villena, no dia 13 de novembro, que abordou o tema Retirada de Lucros - Obrigações Acessórias e alcançou 821 visualizações. **5.3 – Vice-Presidência de Fiscalização, Ética e Disciplina:** o Vice-Presidente Clair informou que no período de janeiro a novembro, entre denúncias, comunicações de irregularidades e representações, foram protocoladas 67 das quais 37 foram arquivadas, 17 resultaram em autuação e 13 encontram-se em andamento. Quanto aos processos informou que no mês de novembro foram relatados 16, sendo 11 na Câmara de Ética e Disciplina e 5 na Câmara de Fiscalização. Também no mês de novembro disse terem sido gerados 8 autos de infração e 2 notificações. Em relação às baixas, informou que no mesmo período ocorreram 279, sendo 23 no mês de novembro. Informou que utilizando-se das informações obtidas por meio do Convênio firmado com a Receita Federal - RF/Classificação Nacional de Atividades Econômicas - CNAE foram realizados no referido período 91 procedimentos fiscalizatórios que resultaram em 55 novos registros, 5 arquivamentos por baixa, 3 arquivamentos por alteração do CNAE na Receita Federal - RF, 1 arquivamento por suspensão junto à RF, 22 autuações, permanecendo 5 em andamento. Também relatou que em decorrência das informações obtidas junto ao Cadastro Geral de Empregados e Desempregados - CAGED/Relação Anual de Informações Sociais - RAIS, no período de janeiro a novembro, foram realizados 59 novos registros. Acrescentou que no período de janeiro a novembro foram publicados 3 editais de intimação. Sobre a fiscalização preventiva, destacou o curso ministrado pelo Presidente Walterleno no dia 18/01 sobre “Responsabilidade Penal e Tributária do Contador e COAF - Registro de Operações Obrigatórias”, assim como os dois estudos dirigidos abertos para todos os CRCs, cujas palestras “Análise das Demonstrações Contábeis com Base no Termo de Verificação” e “Resolução CFC 1409/2012 - ITG 2002 - Entidade sem fins Lucrativos” foram ministradas, respectivamente, pela Vice-Presidente Carla, no dia 6 de março e pelo Conselheiro Klaus Xavier de Oliveira, no dia 29 de abril. No que se refere à meta de firmar/renovar seis Convênios com Instituições Públicas informou que foram aditados os Convênios com os Municípios de Cariacica, Guarapari, Cachoeiro de Itapemirim e São Gabriel da Palha. No que tange às metas de fiscalização para 2024, informou que em relação às Organizações Contábeis e Profissionais Liberais, cujos trabalhos iniciaram em janeiro, atingiu 129,46%, e em relação às Empresas Não-Contábeis, com trabalhos iniciados em fevereiro, alcançou 117,53%. Finalizando, em relação à meta de realizar um evento sobre COAF, registrou que foi cumprida com a realização de uma “live” e um curso nos dias 5 e 18 de janeiro, respectivamente. **5.4 – Vice-Presidência de Política Institucional:** o Vice-Presidente Gustavo, em relação às representações realizadas no mês de novembro, fez os seguintes destaques: 03/11 - Presidente Walterleno participou, na sede do SINDFISCAL, de reunião com o Sr. Geraldo José Pinheiro, Presidente daquela entidade, para tratar sobre Agência Virtual; 14/11 - Vice-Presidente Raquel participou, na sede da Secretaria da Mulher, do lançamento do projeto "Atlas das Mulheres do Espírito Santo", quando então foram apresentados os segmentos contemplados no projeto e assinaturas de termos de cooperação e parcerias; 18/11 - Vice-Presidentes Gustavo e Rodrigo participaram, na sede da Assembleia

330 Legislativa do ES, da Audiência Pública de entrega de anteprojeto de reforma do
331 Estatuto da Microempresa, da Empresa de Pequeno Porte e do Microempreendedor
332 Individual do Espírito Santo a convite do Deputado Alexandre Xambinho; 27/11 -
333 Presidente Walterleno participou, na sede da ASSEVILA, do "Café Empresarial" com o
334 tema "Mobilidade inteligente: conectando a Grande Vitória para o futuro", cujo foco foi
335 trazer uma visão ampla e estratégica sobre como avançar na infraestrutura e soluções
336 inovadoras para a região e que contou com a presença do Governador Renato
337 Casagrande, do Secretário de Estado de Mobilidade e Infraestrutura Fábio Damasceno
338 e do Prefeito de Vila Velha Arnaldinho Borgo; 27/11 - Presidente Walterleno e Vice-
339 Presidente Gustavo participaram do V CONAJ - Congresso Nacional de Juntas
340 Comerciais, evento nacional envolvendo entidades de registro empresarial do país e
341 que teve foco na discussão sobre inovações no sistema de registro. **5.5 – Vice-**
342 **Presidência de Registro:** a Vice-Presidente Raquel informou que no período de janeiro
343 a novembro foram efetivados 549 registros de pessoas físicas, correspondendo a
344 171,56% em relação à meta que era de 320, sendo que no mês de novembro foram
345 realizados 52 registros. Acrescentou que no mesmo período foram efetivados 171
346 registros de pessoas jurídicas, representando 231,08% em relação à meta que era de 74,
347 sendo que no mês de novembro foram efetivados 13 registros. Observou que em
348 relação às pessoas físicas, no período de janeiro a novembro, ocorreram 378 baixas,
349 resultando num saldo positivo de 171 registros. Em relação às pessoas jurídicas
350 informou que ocorreram 28 baixas, resultando num saldo positivo de 143 registros.
351 Acrescentou que até o mês de novembro, em relação a registros ativos, o CRCES possuía
352 10625 pessoas físicas e 2015 pessoas jurídicas. Quanto aos processos, relatou que até o
353 mês de novembro foram julgados 1268 processos, sendo 5 fora do prazo e 1263 no
354 prazo, o que representa 99,6% em relação à meta fixada em 95%. **VI – ASSUNTOS**
355 **GERAIS:** o Presidente Walterleno informou que na semana passada esteve em Brasília
356 participando da última plenária do CFC, tendo antes participado de um evento em Goiás
357 para celebrar os 75 anos do CRC daquele Estado de Goiás. Informou que durante a
358 reunião com Presidentes, vários pontos importantes foram discutidos, destacando a
359 aprovação da Resolução que trata do Novo Regimento Interno do CFC e das Resoluções
360 relacionadas ao Plano de Cargos e Salários do CFC, à eleição dos Conselheiros do Federal
361 e à eleição direta dos Conselheiros dos Regionais, bem como da Resolução que dispõe
362 sobre a multa para o profissional que deixar de votar, cuja mudança relevante foi o fato
363 de o profissional que justificar sua ausência, terá sua justificativa aceita
364 automaticamente, sem penalidades, o que não ocorrerá com quem não justificar, pois
365 estes estarão sujeitos a sofrer penalidades de multa de 10% ou 20% sobre o valor da
366 anuidade. Informou ainda que foi discutida a revisão de inúmeras Normas Brasileiras de
367 Contabilidade, como as MBCTGs 100, 200 e 300, que tratam da responsabilidade civil do
368 contador, MBCA 400, PO 900, além de inovações em relação a outras normas, além de
369 novas Resoluções que foram criadas, incluindo uma específica para Partidos Políticos.
370 Ressaltou que o calendário de eventos do CFC foi atualizado, tendo sido fixada a data
371 das eleições, tanto para o Conselho Federal quanto para os Conselhos Regionais, cuja
372 eleição virtual ficou marcada para 13 de novembro. Disse que outro tema preocupante
373 discutido no Federal foi o Projeto de Lei nº 3178/2024, que aumenta as prerrogativas
374 dos economistas, gerando conflitos com a legislação contábil. Salientou que o CFC já se
375 reuniu várias vezes com o Conselho Federal de Economia para discutir sobre esse e
376 outros projetos, considerando o Projeto de Lei nº 2468/2021 que aumenta as

377 prerrogativas dos profissionais de contabilidade, sendo que a próxima será a discussão
378 sobre as prerrogativas dos profissionais da Administração. Na sequência, passou a
379 palavra aos Conselheiros do CFC, Contador Roberto Schulze e Contador Haroldo Santos
380 Filho que cumprimentaram a todos e fizeram uma explanação acerca do trabalho que
381 vêm desenvolvendo junto ao CFC. **VII – ENCERRAMENTO:** nada mais havendo a tratar,
382 foi encerrada a Sessão Plenária Ordinária e eu, Jorge Tadeu Laranja, Diretor Executivo,
383 lavrei a presente Ata que depois de lida e aprovada segue assinada pelos Conselheiros
384 abaixo subscritos

385

386

387

388

389

Contador Walterleno Maifrede Noronha
Presidente

390

391

392

393

394

Contadora Carla Cristina Tasso
Vice-Presidente de Administração e Finanças

395

396

397

398

399

Contador Carlos Barcellos Damasceno
Vice-Presidente de Controle Interno

400

401

402

403

404

Técnico em Contabilidade Clair Martins da Silva
Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina

405

406

407

408

409

Contador Gustavo da Silva Miranda
Vice-Presidente de Política Institucional

410

411

412

413

414

Contadora Raquel Cristina Nacif Nicolau Barbosa
Vice-Presidente de Registro

415

416

417

418

419

Contador Rodrigo Sangali
Vice-Presidente de Desenvolvimento Profissional

420

421

422

423

424

425

426

427

428

Contador Carlos Darlan Patil
Conselheiro

429

430

431

432

433

Contador Edimarcos Luchi
Conselheiro

434

435

436

437

438

Contador Mário Zan Barros
Conselheiro

439

440

441

442

443

Contador Maurílio Correia Santana
Conselheiro

444

445

446

447

448

Contadora Paula Antonela Vieira Pinto
Conselheira

449

450

451

452

453

Contador Eduardo Tresena Porchera
Conselheiro

454

455

456

457

458

Contador José Carlos Bravo Alvarez Júnior
Conselheiro

459