



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESPÍRITO SANTO
Rua Amélia da Cunha Ornelas, 30, - Bairro Bento Ferreira, Vitória/ES, CEP 29050-620
Telefone: (27) 3232-1600 - www.crc-es.org.br E-mail: diretoria@crc-es.org.br

PORTRARIA CRCES Nº 005, DE 09 DE JANEIRO DE 2026.

Aprova o Plano de Contratações Anual do Conselho Regional de Contabilidade do Espírito Santo para o Exercício de 2026.

O PRESIDENTE DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESPÍRITO SANTO uso de suas atribuições legais e regimentais;

RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar o Plano de Contratações Anual do CRCES para o exercício de 2026, conforme Anexo I desta Portaria.

Art. 2º. A efetiva implantação do Plano de Contratações Anual está condicionada a existência de disponibilidade orçamentária e financeira.

Art. 3º. Caberá às Unidades Organizacionais do CRCES inserir os dados do planejamento, acompanhar, monitorar e informar as ações executadas relativas às contratações à Diretoria Executiva do CRCES, que será responsável por verificar a necessidade de adoção de medidas preventivas ou corretivas e submetê-las à Presidência do CRCES.

Art. 4º. Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Contador **Walterleno Maifrede Noronha**
Presidente



Documento assinado eletronicamente por **Walterleno Maifrede Noronha, Presidente**, em 09/01/2026, às 17:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cfc.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1186088** e o código CRC **939D9580**.

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO I PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - PCA 2026

| SEQ. | JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO | DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO | CONTRATAÇÃO/RENOVAÇÃO | VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO / RENOVAÇÃO | DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO | GRAU DE PRIORIDADE | UNIDADE DEMANDANTE - RESPONSÁVEL |
|------|---|-----------------------------|-----------------------|---|---|--------------------|----------------------------------|
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|-----------|----------------|--------|------|----------------------------|
| 1 | Manter contratação de empresa para administração fornecimento e administração de cartões com objetivo de assegurar o abastecimento de veículos próprios dos funcionários e de veículos locados destinados às atividades do Setor de Fiscalização do Conselho Regional de Contabilidade do Espírito Santo (CRCES), em rede credenciada de postos, conforme condições e especificações estabelecidas no edital do pregão eletrônico 02/2022 | Contratação de empresa para administração e fornecimento de cartões magnéticos de vale combustível. | RENOVAÇÃO | R\$ 42.610,56 | abr/26 | Alta | Operacional e Fiscalização |
| 2 | Manter contratação de empresa para administração e fornecimento de cartão magnético de vale alimentação aos funcionários do CRCES. | Contratação de empresa para administração e fornecimento de cartão magnético de vale alimentação aos funcionários do CRCES. | RENOVAÇÃO | R\$ 374.400,00 | ago/26 | Alta | Operacional |
| 3 | Manter contratação de empresa para prestação de serviço de saúde assistencial aos funcionários do CRCES. | Contratação de plano de saúde assistencial aos funcionários do CRCES. | RENOVAÇÃO | R\$ 200.000,00 | jan/26 | Alta | Operacional |

| | | | | | | | |
|---|--|---|-------------|--------------|-------------|-------|-------------------------------|
| 4 | Necessidade de aquisição de materiais de expediente com a finalidade de garantir a adequada execução das atividades finalísticas e de apoio administrativo-operacional do CRCES, assegurando continuidade e eficiência nos trabalhos institucionais. | Aquisição de materiais de expediente necessários para o desenvolvimento das atividades finalísticas e de apoio operacional. | CONTRATAÇÃO | R\$ 4.403,62 | SOB DEMANDA | Média | Setor Administrativo |
| 5 | A aquisição de impressos mostra-se necessária para suprir as demandas administrativas e institucionais do CRCES, assegurando suporte documental adequado ao desempenho das atividades. | Aquisição de impressos para atendimento as atividades do CRCES. | CONTRATAÇÃO | R\$ 1.100,90 | SOB DEMANDA | baixa | Setor Administrativo/Registro |
| 6 | A aquisição de materiais elétricos justifica-se para viabilizar serviços de manutenção preventiva e corretiva na sede do CRCES, preservando a infraestrutura e garantindo a continuidade das atividades institucionais. | Aquisição de materiais elétricos para manutenção corretiva e preventiva na sede do CRCES. | CONTRATAÇÃO | R\$ 1.100,90 | SOB DEMANDA | baixa | Setor Administrativo |
| 7 | A aquisição de materiais para manutenção dos bens imóveis é necessária para assegurar a conservação patrimonial e o funcionamento adequado da sede do CRCES | Aquisição de materiais para manutenção corretiva e preventiva dos bens imóveis da sede do CRCES. | CONTRATAÇÃO | R\$ 2.201,81 | SOB DEMANDA | baixa | Setor Administrativo |

| | | | | | | | |
|----|--|---|-------------|---------------|-------------|-------|----------------------|
| 8 | A aquisição de materiais de copa e cozinha é justificada pela necessidade de prover condições de apoio às atividades institucionais e de atendimento interno na sede do CRCES. | Aquisição de material de copa e cozinha para uso na sede do CRCES. | CONTRATAÇÃO | R\$ 2.201,81 | SOB DEMANDA | baixa | Setor Administrativo |
| 9 | A aquisição de gêneros alimentícios é necessária para atender ao consumo interno, incluindo insumos específicos para equipamentos de preparo de café expresso, oferecendo condições adequadas de apoio às atividades da instituição. | Aquisição de gêneros de alimentação para uso na sede do CRCES, inclusive os grãos utilizados pela máquina de café expresso. | CONTRATAÇÃO | R\$ 6.825,61 | SOB DEMANDA | Média | Setor Administrativo |
| 10 | A aquisição de materiais de higiene, limpeza e conservação justifica-se pela necessidade de manutenção das condições de salubridade, organização e bem-estar nos ambientes institucionais. | Aquisição de material de higiene, limpeza e conservação para uso na sede do CRCES. | CONTRATAÇÃO | R\$ 9.864,11 | SOB DEMANDA | Alta | Setor Administrativo |
| 11 | Aquisição de materiais (copos, canetas, bolsas etc.) para distribuição | Aquisição de brindes (copos de madeira, caneta ecológica, pendrive e ecobags). | CONTRATAÇÃO | R\$ 28.980,00 | mai/26 | Alta | Diversos Setores |
| 12 | A contratação é necessária para a quitação de obrigações de exercícios anteriores, garantindo a regularidade contábil e financeira do CRCES. | Despesas de Exercícios Anteriores | CONTRATAÇÃO | R\$ 550,45 | SOB DEMANDA | | setor Adminrativo |

| | | | | | | | |
|----|--|---|-------------|----------------|-------------|-------|---------------------------------------|
| 13 | A contratação de fornecimento de água mineral é necessária para garantir o uso interno e o atendimento adequado em reuniões regimentais, inclusive para máquinas de café. | Fornecimento de água mineral para uso interno e em reuniões regimentais, incluindo a água utilizada pela máquina de café. | RENOVAÇÃO | R\$ 3.341,93 | abr/26 | Alta | Setor Administrativo |
| 14 | Contratação sob demanda de serviços de perícia contábil para elaboração de cálculos relacionados a processos judiciais e trabalhistas. | Contratação do serviço de perícia contábil com a finalidade de obter cálculos de processos judiciais e trabalhistas. | CONTRATAÇÃO | R\$ 550,45 | SOB DEMANDA | baixa | Setor Administrativo |
| 15 | A contratação de serviços de perícia contábil é justificada pela necessidade de elaboração de cálculos em processos judiciais e | Contratação dos serviços de assessoria trabalhista, fiscal e contábil para desenvolvimento das atividades operacionais. | CONTRATAÇÃO | R\$ 39.632,57 | abr/26 | Alta | Setor Administrativo |
| 16 | A contratação de serviços de assessoria trabalhista, fiscal e contábil é necessária para apoiar o desenvolvimento das atividades operacionais e garantir conformidade legal e normativa. | Manter contratação de serviços de consultoria jurídica. | RENOVAÇÃO | R\$ 271.122,55 | jun/26 | Alta | Setor Administrativo |
| 17 | A contratação de certificação digital é necessária para assegurar a autenticidade, integridade e validade jurídica de documentos eletrônicos emitidos pelo CRCES. | Contratar certificação digital do CRCES. | CONTRATAÇÃO | R\$ 1.651,70 | jul/26 | Baixa | Setor Administrativo/ Fiscalização |
| 18 | Contratação de Instrutores para cursos, palestras e eventos do CRCES | Contratação de Instrutores para cursos, palestras e eventos do CRCES | CONTRATAÇÃO | R\$ 87.040,00 | SOB DEMANDA | Média | Desenv. Profissional |

| | | | | | | | |
|----|--|---|-------------|---------------|-------------|-------|----------------------|
| 19 | Serviços de Instrutores para as palestras e cursos | Contratação de instrutor para ministrar palestras com o tema "Pacto Global" | CONTRATAÇÃO | R\$ 10.000,00 | SOB DEMANDA | Média | Setor Administrativo |
| 20 | A contratação de serviço de manutenção do website é justificada pela necessidade de garantir a disponibilidade, atualização e funcionamento adequado do portal institucional. | Contratação do serviço de manutenção do website. | RENOVAÇÃO | R\$ 9.365,44 | fev/26 | Média | Setor Administrativo |
| 21 | A contratação de serviço de e-mail corporativo é necessária para assegurar comunicação institucional segura, eficiente. A contratação de hospedagem do website é justificada para garantir a estabilidade, segurança e disponibilidade contínua da página institucional.e e padronizada. | Contratação do serviço de e-mail corporativo. | RENOVAÇÃO | R\$ 33.669,85 | fev/26 | Alta | Setor Administrativo |
| 22 | A contratação de hospedagem do website é justificada para garantir a estabilidade, segurança e disponibilidade contínua da página institucional. | Manter contratação de empresa para fornecer hospedagem do site do CRCES. | RENOVAÇÃO | R\$ 7.596,24 | set/26 | Alta | Setor Administrativo |

| | | | | | | | |
|----|--|---|-------------|----------------|--------|-------|----------------------|
| 23 | A contratação de serviços gerenciados de TI é necessária para assegurar a continuidade, segurança e eficiência da infraestrutura tecnológica, incluindo redes, backup e ativos de informática. | Serviços gerenciados de TI para o CRCES, incluindo wi-fi, firewall de próxima geração, backup local e em nuvem, gestão da infraestrutura de redes e ativos (LAN, VLAN, WLAN, computadores, nobreaks, servidores e monitores). | CONTRATAÇÃO | R\$ 351.637,63 | dez/26 | Alta | Setor Administrativo |
| 24 | Serviços de pesquisas eletrônicas em diários oficiais | Serviços de pesquisas eletrônicas | CONTRATAÇÃO | R\$ 1.188,00 | abr/25 | baixa | Fiscalização |
| 25 | A contratação do serviço de envio de e-mail marketing (newsletter) é necessária para manter comunicação institucional eficiente junto ao público-alvo e aos profissionais registrados. | Contratação do serviço de envio de e-mail marketing (Newsletter). | CONTRATAÇÃO | R\$ 600,00 | jan/26 | Média | Setor Administrativo |
| 26 | A contratação de software de atendimento automatizado via WhatsApp é necessária para aprimorar o atendimento ao público, com resposta rápida e integração a processos institucionais. | Contratação de software de atendimento automatizado por WhatsApp. | CONTRATAÇÃO | R\$ 9.541,80 | jul/26 | Média | Setor Administrativo |

| | | | | | | | |
|----|--|---|-------------|---------------|--------|-------|----------------------|
| 27 | Fiscalização Preventiva e Ostentativa na Grande Vitória. | Contratação de prestação de serviços, sob demanda, de locação de veículos com motorista para transporte de autoridades, palestrantes, conselheiros e funcionários a serviço do CRCES, no âmbito do estado do Espírito Santo, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, anexo do Edital. | CONTRATAÇÃO | R\$ 2.676,00 | mai/26 | Média | Fiscalização |
| 28 | A contratação de serviço de transporte sob demanda é necessária para atender deslocamentos institucionais eventuais, garantindo logística e apoio operacional em atividades externas. | Contratação de serviço de transporte sob demanda. | CONTRATAÇÃO | R\$ 4.176,95 | jul/26 | Média | Setor Administrativo |
| 29 | A contratação é necessária para oferecer suporte de alimentação adequada aos participantes da Reunião Pública, garantindo acolhimento, organização e qualidade no atendimento ao público presente. | Serviço de buffet volante para VI Reunião Pública | CONTRATAÇÃO | R\$ 92.796,00 | mar/26 | Média | Diretoria Executiva |

| | | | | | | | |
|----|--|--|-------------|---------------|--------|-------|---------------------|
| 30 | Visa proporcionar ambientação adequada ao evento, fortalecendo a identidade institucional, garantindo boa apresentação do espaço e promovendo um ambiente acolhedor e compatível com a relevância da Reunião Pública | Locação de decoração para eventos para a VI Reunião Pública | CONTRATAÇÃO | R\$ 47.400,00 | mar/26 | Média | Diretoria Executiva |
| 31 | Necessária para assegurar local com infraestrutura adequada, acessibilidade e capacidade compatível ao número de participantes, possibilitando a realização da Reunião Pública de forma organizada e eficiente. | Locação de espaço físico para a VI Reunião Pública | CONTRATAÇÃO | R\$ 26.250,00 | mar/26 | Média | Diretoria Executiva |
| 32 | Essencial para garantir a qualidade da comunicação, possibilitando sonorização, projeção de imagens e registros audiovisuais, assegurando a plena divulgação e acessibilidade das informações durante o evento | Locação de equipamentos de áudio e vídeo para VI reunião Pública | CONTRATAÇÃO | R\$ 12.000,00 | mar/26 | Média | Diretoria Executiva |
| 33 | Previsão de coffee-break nos eventos presenciais (capacitação de delegados, aprovados exame CFC etc) | Previsão de coffee-break nos eventos presenciais | RENOVAÇÃO | R\$ 87.681,28 | mai/26 | Média | Diversos Setores |

| | | | | | | | |
|----|---|---|-----------|---------------|--------|-------|----------------------|
| 34 | A manutenção do convênio com a Secretaria de Justiça justifica-se pela utilização de mão de obra assistida em atividades de apoio, promovendo apoio operacional e políticas de reintegração social. | Convênio para utilização de mão de obra de apenados para atividades de apoio administrativo, limpeza e conservação do CRCES. | RENOVAÇÃO | R\$ 57.694,45 | set/26 | Alta | Setor Administrativo |
| 35 | A contratação de monitoramento eletrônico é necessária para garantir a segurança patrimonial, prevenção de incidentes e proteção de bens e pessoas nas dependências do CRCES. | Contratação do serviço de monitoramento eletrônico, incluindo alarme, videomonitoramento, central do alarme e câmeras. | RENOVAÇÃO | R\$ 14.684,88 | out/26 | Média | Setor Administrativo |
| 36 | Contratação de empresa de medicina laboral | Contratação dos serviços de medicina laboral. | RENOVAÇÃO | R\$ 11.000,00 | dez/26 | Alta | Operacional |
| 37 | Necessária para atender às exigências legais e viabilizar a contratação de estagiários, assegurando conformidade e apoio às atividades institucionais. | Contratação do serviço de agência para indermediação de estágio. | RENOVAÇÃO | R\$ 1.632,31 | ago/26 | Baixa | Operacional |
| 38 | Divulgar assuntos inerentes à classe contábil por meio de podcasts | Serviços de produção, gravação, direção, edição, mixagem e maxterização de episódios/videocast e indexação nos principais agregadores de podcast, para veicular conteúdo em áudio e vídeo de interesse da classe contábil | RENOVAÇÃO | R\$ 52.000,00 | nov/26 | Baixa | Comunicação |

| | | | | | | | |
|----|--|---|-------------|---------------|--------|-------|----------------------|
| 39 | Necessária para registrar e documentar os eventos institucionais, garantindo memória organizacional, transparência e divulgação das ações realizadas. | Manter contratação de empresa para prestação de serviço de fotografia nos eventos do CRCES | RENOVAÇÃO | R\$ 12.155,22 | abr/26 | Media | Diversos Setores |
| 40 | Necessária para valorizar a categoria contábil, fortalecer a imagem institucional do CRCES e ampliar a comunicação com a sociedade por meio de divulgação audiovisual de qualidade. | Serviços de produção e veiculação de vídeo institucional em comemoração ao dia do Contador e dia do Profissional da Contabilidade | CONTRATAÇÃO | R\$ 4.799,85 | set/26 | Media | Comunicação |
| 41 | A diagramação da prestação de contas do Plano de Logística Sustentável é necessária para assegurar clareza, padronização e qualidade visual na apresentação das informações, fortalecendo a transparência e a comunicação institucional. | Diagramação da prestação de contas do Plano de Logística Sustentável | CONTRATAÇÃO | R\$ 3.000,00 | out/26 | Media | Setor Administrativo |
| 42 | Criar conteúdo de posts, bem como elaboração de relatórios mensais dos kpis monitoradores (fás, alcance, engajamento, melhores desempenhos, investimento, concorrência, dentre outros). | Serviços de criação de layout para posts de notícias e/ou criação de conteúdo dos posts, bem como elaboração de relatórios mensais dos kpis monitoradores (fás, alcance, engajamento, melhores desempenhos, investimento, concorrência, dentre outros). | RENOVAÇÃO | R\$ 26.097,65 | jan/26 | Média | Comunicação |

| | | | | | | | |
|----|---|---|-------------|---------------|-------------|-------|----------------------|
| 43 | Contratação do serviço de gravação e transmissão dos eventos promovidos pelo CRCES. | Manter contratação de empresa para prestação de serviço de gravação e transmissão de eventos do CRCES | RENOVAÇÃO | R\$ 40.549,13 | jan/26 | Média | Diversos Setores |
| 44 | A aquisição de uniformes para os detentos do convênio é necessária para identificação, padronização e segurança nas atividades desenvolvidas no âmbito do convênio | Realizar aquisição de uniformes para detentos do convênio SEJUS x CRCES. | CONTRATAÇÃO | R\$ 2.201,81 | SOB DEMANDA | Baixa | Setor Administrativo |
| 45 | A contratação de mão de obra com dedicação exclusiva para recepção e apoio administrativo é necessária para garantir equipe fixa, continuidade e qualidade no atendimento institucional | Contratação de serviço de mão de obra, com dedicação exclusiva, dos cargos de recepcionista e auxiliar de escritório. | RENOVAÇÃO | R\$ 33.027,14 | jan/26 | Alta | Setor Administrativo |
| 46 | A contratação é necessária para garantir a elaboração de material institucional com qualidade gráfica e visual adequada, assegurando clareza, padronização e atratividade na apresentação do Relato Integrado 2025, fortalecendo a transparência e a comunicação com a sociedade. | Serviços de diagramação do relato integrado 2025 | RENOVAÇÃO | R\$ 2.200,00 | jan/26 | Alta | Controle Interno |

| | | | | | | | |
|----|---|---|-------------|---------------|--------|-------|----------------------|
| 47 | A contratação de empresa especializada para a recertificação do CRCES na norma ISO 9001:2015 é necessária para garantir a manutenção do Sistema de Gestão da Qualidade da Autarquia | Contratação de empresa para a recertificação do CRCES na norma ISO 9001:2015 | | R\$ 5.000,00 | jan/26 | Alta | Controle Interno |
| 48 | A contratação é necessária para assegurar a adequação do CRCES à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), garantindo a implementação de práticas de governança em privacidade, a proteção das informações pessoais e a conformidade legal, por meio de serviço especializado de Encarregado de Dados (DPO). | Serviços de governança de privacidade em dados, visando o cumprimento do CRCES às exigências da LGPD com serviço de DPO interno | RENOVAÇÃO | R\$ 28.297,65 | ago/26 | Média | Diretoria |
| 49 | Necessária para assegurar a condução adequada, a organização e o bom andamento dos eventos institucionais do CRCES. | Serviços de Mestre para eventos | RENOVAÇÃO | R\$ 5.569,20 | abr/26 | Média | Diversos Setores |
| 50 | A contratação de seguro predial é necessária para proteção patrimonial, mitigação de riscos e cobertura de sinistros que possam afetar os imóveis do CRCES. | Contratação de seguro predial para os imóveis do CRCES. | CONTRATAÇÃO | R\$ 3.011,21 | ago/26 | Alta | Setor Administrativo |

| | | | | | | | |
|----|--|--|-------------|--------------|-------------|-------|----------------------|
| 51 | A locação de impressoras e insumos é necessária para assegurar capacidade de impressão contínua, flexibilizando custos operacionais e manutenção de equipamentos. | Locação de impressoras, incluindo os insumos necessários para impressão. | RENOVAÇÃO | R\$ 2.906,39 | fev/26 | Média | Setor Administrativo |
| 52 | A locação de máquina de café expresso é justificada pela necessidade de prover insumos e equipamento de suporte ao atendimento interno e a eventos institucionais. | Locação de máquina de café expresso. | RENOVAÇÃO | R\$ 7.743,94 | jan/26 | Baixa | Diversos Setores |
| 53 | Locação de veículos para o setor de fiscalização sem motorista | Locação de veículos sem motorista | RENOVAÇÃO | R\$ 6.378,40 | mar/26 | Alta | Fiscalização |
| 54 | A previsão orçamentária para pagamento de taxas condominiais é necessária para cumprir obrigações legais e administrativas relativas aos imóveis ocupados pelo CRCES. | Pagamento das taxas condominiais relativas aos imóveis do CRCES. | CONTRATAÇÃO | R\$ 7.706,33 | SOB DEMANDA | Alta | Setor Administrativo |
| 55 | A contratação de serviço de recarga e manutenção de extintores é necessária para atender à legislação de segurança contra incêndio e manter condições operacionais dos equipamentos. | Serviço de recarga de extintores de incêndio. | CONTRATAÇÃO | R\$ 2.355,94 | dez/26 | Alta | Setor Administrativo |

| | | | | | | | |
|----|--|---|--------------------------|---------------|--------|-------|----------------------|
| 56 | A contratação de manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar-condicionado é necessária para garantir conforto ambiental e preservação dos equipamentos e das instalações. | Contratação do serviço preventivo e corretivo nos aparelhos de ar condicionado. | RENOVAÇÃO | R\$ 24.704,30 | nov/26 | Alta | Setor Administrativo |
| 57 | A contratação de manutenção da plataforma de acessibilidade (elevador) é necessária para assegurar a segurança, acessibilidade e disponibilidade do equipamento. | Contratação do serviço de manutenção preventiva e corretiva da plataforma de acessibilidade (elevador). | RENOVAÇÃO | R\$ 5.437,98 | set/26 | Média | Setor Administrativo |
| 58 | A contratação de controle de pragas e vetores é necessária para preservar a salubridade, saúde ocupacional e conservação das instalações do CRCES. | Contratação do serviço de controle de pragas e vetores. | RENOVAÇÃO | R\$ 1.959,61 | out/26 | Média | Setor Administrativo |
| 59 | A contratação de fornecimento de energia elétrica é imprescindível para garantir o funcionamento contínuo das instalações e equipamentos institucionais. | Contratação do serviço de fornecimento de energia elétrica. | CONCESSIONÁRIA EXCLUSIVA | R\$ 27.522,62 | jan/26 | Alta | Setor Administrativo |
| 60 | A contratação de serviço de tratamento de água e esgoto é necessária para cumprimento de normas ambientais e manutenção da qualidade dos sistemas prediais. | Contratação do serviço de fornecimento de água e tratamento de esgoto. | CONCESSIONÁRIA EXCLUSIVA | R\$ 12.109,95 | jan/26 | Alta | Setor Administrativo |

| | | | | | | | |
|----|---|--|-------------|---------------|---------------|-------|----------------------|
| 61 | Serviços de envio de correspondências referentes às anuidades a todos os registros ativos (PJ e PF), bem como envio de Notificações (Com AR) para procedimentos prévios de Protesto ou Execução Fiscal. | Serviços de postagens de correspondências | RENOVAÇÃO | R\$ 5.803,20 | Indeterminado | Alta | Setor de Atendimento |
| 62 | A contratação de serviço de postagem de correspondências institucionais é necessária para assegurar a comunicação oficial e o envio de documentos a terceiros. | Contratação do serviço de postagem de correspondências institucionais. | RENOVAÇÃO | R\$ 33.610,38 | out/35 | Alta | Diversos Setores |
| 63 | A contratação de software de gestão de PABX-IP é necessária para assegurar gestão eficiente da telefonia institucional e integração com sistemas de comunicação. | Contratação de software de gestão do PABX-IP. | RENOVAÇÃO | R\$ 6.495,22 | set/26 | Alta | Setor Administrativo |
| 64 | A contratação de Telefonia móvel Pessoal -SMP é necessária para assegurar gestão eficiente da telefonia institucional e integração com sistemas de comunicação. | Contratação de serviço de Telefonia móvel Pessoal -SMP | CONTRATAÇÃO | R\$ 20.000,00 | abr/26 | Media | Setor de Atendimento |
| 65 | A contratação de linhas SIP para telefonia IP é necessária para garantir continuidade e qualidade dos serviços de voz e comunicação institucional. | Contratação de linha SIP para telefonia IP. | RENOVAÇÃO | R\$ 3.963,00 | out/26 | Alta | Setor Administrativo |

| | | | | | | | |
|----|--|---|-------------|---------------|---------------|-------|----------------------|
| 66 | A contratação de link dedicado de internet é necessária para garantir conectividade estável e disponibilidade dos serviços digitais essenciais à operação do CRCES. | Contratação de linha SIP para telefonia IP. | RENOVAÇÃO | R\$ 9.412,73 | set/25 | Alta | Setor Administrativo |
| 67 | Despesas bancárias relativas as cobranças | Despesas com cobranças | SOB DEMANDA | R\$ 83.086,07 | SOB DEMANDA | Alta | Controle Interno |
| 68 | A contratação de publicação em Diário Oficial é necessária para dar publicidade legal aos atos institucionais, conforme exigências normativas. | Contratação do Diário Oficial da União para publicação dos atos do CRCES. | RENOVAÇÃO | R\$ 35.005,70 | Indeterminado | Alta | Diversos Setores |
| 69 | A contratação de publicação em jornal de grande circulação é necessária para cumprir exigências legais específicas de publicidade e divulgação institucional. | Contratação do Diário Oficial da União para publicação dos atos do CRCES. | RENOVAÇÃO | R\$ 6.237,00 | ago/26 | Alta | Setor Administrativo |
| 70 | A contratação sob demanda de serviços de manutenção predial e reformas é necessária para atender intervenções estruturais e garantir a segurança e funcionalidade da sede. | Contratar sob demanda empresa para reforma da sede do CRCES | CONTRATAÇÃO | R\$ 1.100,90 | SOB DEMANDA | Baixa | Setor Administrativo |
| 71 | A aquisição de máquinas e equipamentos, como câmeras de vigilância e aparelhos de ar-condicionado, é necessária para elevar a segurança e a qualidade ambiental das instalações. | Aquisição de câmeras de vigilância e equipamentos de climatização (ar cond.). | CONTRATAÇÃO | R\$ 2.500,00 | SOB DEMANDA | baixa | Setor Administrativo |

| | | | | | | | |
|----|---|---|-------------|--------------|-------------|-------|----------------------|
| 72 | A contratação de serviços de engenharia para levantamento e dimensionamento das demandas de refrigeração é necessária para orientar intervenções técnicas com base em memoriais, especificações e orçamentos técnicos (SINAPI). | Serviços de engenharia para levantamento, especificações e planilha orçamentária com base no SINAPI (refrigeração). | CONTRATAÇÃO | R\$ 8.372,52 | SOB DEMANDA | baixa | Setor Administrativo |
| 73 | A aquisição sob demanda de itens de consumo e equipamentos é necessária para suprir necessidades operacionais pontuais da administração do CRCES. | Aquisição sob demanda de itens para atender a administração do CRCES. | CONTRATAÇÃO | R\$ 1.000,00 | SOB DEMANDA | baixa | Setor Administrativo |
| 74 | A aquisição de licença de software de inteligência artificial é justificada pela necessidade de modernizar processos, suportar automação e extrair eficiência em atividades administrativas. | Aquisição de licença de inteligência artificial. | CONTRATAÇÃO | R\$ 8.000,00 | set/26 | Media | Setor Administrativo |
| 75 | A aquisição de headsets é necessária para equipar postos de atendimento e garantir qualidade nas comunicações telefônicas e digitais. | Aquisição de headsets. | CONTRATAÇÃO | R\$ 655,00 | out/26 | Alta | Setor Administrativo |

| | | | | | | | |
|----|--|---|-------------|---------------|-------------|-------|----------------------|
| 76 | A aquisição e manutenção de solução de ponto digital com controle por biometria e proximidade é necessária para controle de jornada e gestão de frequência com segurança e confiabilidade. | Solução de ponto digital por biometria e proximidade. | RENOVAÇÃO | R\$ 1.500,00 | nov/26 | Média | Setor Administrativo |
| 77 | A contratação de empresa para desenvolvimento de novo portal institucional é necessária para modernizar a presença digital, melhorar a usabilidade e a comunicação com o público. | Desenvolvimento de novo portal do CRCES. | RENOVAÇÃO | R\$ 30.000,00 | nov/26 | Média | Setor Administrativo |
| 78 | A contratação de licença do Microsoft 365 Business com Teams é necessária para padronizar ferramentas de produtividade, comunicação e colaboração institucional. | Software Microsoft Office 365 Business com licença Teams. | CONTRATAÇÃO | R\$ 27.590,00 | jan/26 | Alta | Setor Administrativo |
| 79 | A aquisição de nobreaks é necessária para garantir proteção de equipamentos e continuidade de operação em caso de oscilações ou faltas de energia. | Aquisição de nobreaks. | CONTRATAÇÃO | R\$ 1.100,90 | set/26 | Média | Setor Administrativo |
| 80 | A contratação sob demanda de serviços de chaveiro e pequenos reparos é necessária para atender intervenções rápidas e garantir a conservação das instalações. | Serviço de chaveiro e pequenos reparos (sob demanda). | CONTRATAÇÃO | R\$ 1.100,90 | SOB DEMANDA | Baixa | Setor Administrativo |

| | | | | | | | |
|----|---|---|-------------|----------------|-------------|-------|----------------------|
| 81 | A contratação de assessoria técnica para fiscalização de manutenção predial é necessária para garantir conformidade técnica e qualidade na execução das obras e serviços. | Serviços de assessoria técnica na fiscalização da execução de manutenção predial (sob demanda). | RENOVAÇÃO | R\$ 35.663,63 | set/26 | Média | Setor Administrativo |
| 82 | A contratação de assessoria técnica para fiscalização de manutenção predial é necessária para garantir conformidade técnica e qualidade na execução das obras e serviços. | Serviços de assessoria técnica na fiscalização da execução de manutenção da climatização da sede do CRCES (sob demanda). | RENOVAÇÃO | R\$ 32.394,84 | nov/26 | Média | Setor Administrativo |
| 83 | A contratação de serviços de impermeabilização e limpeza de calhas, telhado e placas solares é necessária para prevenir infiltrações, conservar cobertura e manter eficiência dos sistemas fotovoltaicos. | Impermeabilização de calhas, telhado e limpeza de placas solares. | RENOVAÇÃO | R\$ 187.310,11 | set/26 | Média | Setor Administrativo |
| 84 | contratação é necessária para assegurar a manutenção adequada da infraestrutura predial, garantindo segurança, funcionalidade e continuidade das atividades do CRCES. | Serviços de engenharia abrangendo conserto, conservação, reparação e manutenção predial, com o fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão de obra | RENOVAÇÃO | R\$ 170.000,00 | SOB DEMANDA | Baixa | Setor Administrativo |
| 85 | Aquisição sob demanda de bens móveis e utensílios de escritório para atender a demandas da administração do CRCES | Aquisição de bens móveis e utensílios de escritório para atender a demandas da administração do CRCES | CONTRATAÇÃO | R\$ 1.100,90 | SOB DEMANDA | Média | Setor Administrativo |

| | | | | | | | | |
|----|---|--|-------------|---------------|-------------|-------|----------------------|--|
| 86 | A contratação sob demanda para obras e manutenção preventiva nas instalações é necessária para conservar a estrutura predial e assegurar condições adequadas de uso. | A contratação para obras e manutenção preventiva nas instalações é necessária para conservar a estrutura predial e assegurar condições adequadas de uso. | CONTRATAÇÃO | R\$ 1.100,90 | SOB DEMANDA | Baixa | Setor Administrativo | |
| 87 | A aquisição de licenças de software antivírus é necessária para proteção de sistemas, dados e ativos de informação contra ameaças cibernéticas. | Aquisição de licenças de software antivírus. | CONTRATAÇÃO | R\$ 16.645,68 | set/26 | Media | Setor Administrativo | |
| 88 | Suprir a demanda pelos serviços de locomoção aérea de conselheiros, funcionários e colaboradores, em âmbito nacional e internacional, em suas atividades institucionais. | Serviço de emissão de passagens aéreas | RENOVAÇÃO | R\$ 20.080,00 | mai/26 | Média | Diversos Setores | |
| 89 | Suprir a demanda pelos serviços de locomoção aérea de conselheiros, funcionários e colaboradores, em âmbito nacional e internacional, em suas atividades institucionais. | Serv. de emissão de passagens aéreas | | R\$ 39.098,65 | | Média | Diversos Setores | |
| 90 | Suprir a demanda pelos serviços de locomoção aérea de conselheiros, funcionários e colaboradores, em âmbito nacional e internacional, em suas atividades institucionais. | | | R\$ 68.309,00 | | Média | Diversos Setores | |
| 91 | A contratação é necessária para atender às demandas operacionais do CRCES, assegurando o adequado suporte às atividades administrativas e o pleno funcionamento dos serviços prestados. | Aquisição de bens móveis não ativáveis | CONTRATAÇÃO | R\$ 2.201,81 | SOB DEMANDA | baixa | Setor Administrativo | |

| | | | | | | | |
|----|--|--|-------------|----------------|-------------|-------|----------------------|
| 92 | A contratação é necessária para o cumprimento da legislação vigente, além de promover a inserção de jovens no mercado de trabalho e apoiar políticas de responsabilidade social. | Contratação do serviço de Menor Aprendiz | CONTRATAÇÃO | R\$ 1.828,00 | abr/26 | Alta | Operacional |
| 93 | A aquisição de utensílios de copa e cozinha é necessária para prover estrutura de apoio às atividades e eventos internos, garantindo higiene e funcionalidade. | Aquisição de utensílios de copa e cozinha. | CONTRATAÇÃO | R\$ 1.000,00 | SOB DEMANDA | Baixa | Operacional |
| 94 | A contratação é necessária para garantir o pleno funcionamento dos equipamentos, assegurando a continuidade dos serviços e a proteção da infraestrutura de TI do CRCES. | Contratação de empresa para substituição das baterias e manutenção corretiva nos no-breaks | CONTRATAÇÃO | R\$ 14.213,01 | ago/26 | Média | Setor Administrativo |
| 95 | A contratação de serviços de transformação digital é necessária para automatizar processos administrativos e financeiros, integrar canais digitais, utilizar inteligência artificial e promover capacitação e suporte técnico. | Serviços de transformação digital (automação, integração, IA, implantação e suporte). | CONTRATAÇÃO | R\$ 200.879,18 | nov/26 | Média | Setor Administrativo |

| | | | | | | | |
|----|--|---|-------------|---------------|--------|-------|-------------------|
| 96 | A contratação é necessária para o provimento de cargos efetivos, assegurando a reposição de pessoal e a continuidade das atividades do CRCES em conformidade com a legislação. | Realização de concurso Publico | CONTRATAÇÃO | R\$ 66.747,00 | ago/26 | Alta | Setor Operacional |
| 97 | Necessária para o desenvolvimento profissional e o aprimoramento das competências de colaboradores e conselheiros, contribuindo para a eficiência administrativa e o fortalecimento da atuação institucional do CRCES. | Contratação de instrutor para curso de capacitação de funcionários e conselheiros | CONTRATAÇÃO | R\$ 30.000,00 | ago/26 | Média | Setor Operacional |

Referência: Processo nº 9079618110000807.000001/2026-18

SEI nº 1186088