
ATA DA 1693ª REUNIÃO PLENÁRIA – ORDINÁRIA, DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESPÍRITO SANTO, REALIZADA EM 26 DE JANEIRO DE 2026.

1 **Início:** 14h00min. **Local:** Virtual, por meio da plataforma Microsoft Teams.....

2 **Membros presentes: Conselheiros Efetivos:** Contador Walterleno Maifrede Noronha,

3 Presidente; Contador Edimarcos Luchi, Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e

4 Disciplina; Contador Carlos Barcellos Damasceno, Vice-Presidente de Controle Interno;

5 Contador Gustavo da Silva Miranda, Vice-Presidente de Política Institucional; Contador

6 Rodrigo Sangali; Contador Carlos Darlan Patil; Contador Mário Zan Barros;

7 Contador Elido Emmerich Firme; Técnico em Contabilidade Gabriela Aparecida

8 Rezende Azevedo Caron; Técnico em Contabilidade Clair Martins da Silva. **Conselheiros**

9 **Suplentes:** Contador Anderson Paganini Marchesi; Contador Breno Mamari Pessoa;

10 Contadora Daniele Dorneles da Silva; Contador Márcio Antônio Cuzzuol Pereira;

11 Contador Eduardo Tresena Porchera; Contador Maurílio Correia Santana; Contador

12 Maximiliano Duarte Santos; Contador José Carlos Bravo Alvarez Júnior;

13 Contador Marcos Antônio de Oliveira. **Ausências justificadas:** Conselheiros Efetivos:

14 Contadores Raquel Cristina Nacif Nicolau Barbosa e Roney Guimarães Pereira, que

15 serão substituídos por seus respectivos Suplentes, Contador Anderson Paganini

16 Marchesi e Contadora Daniele Dornelas da Silva. A Conselheira Efetiva Contadora

17 Tamara Silva Daiello também justificou sua ausência, não havendo, contudo,

18 substituição por suplente. **Ausências não justificadas:** Contadoras Renata Santana

19 Santos e Tamires Endringer Depes. **Outras presenças:** Contadora Letícia de Lurdes

20 Soares Bastos, Representante da Região 3; Diretora Executiva, Contadora Jociane

21 Negrini Dal Col. Na data e horário aprazados o Presidente Walterleno, após

22 cumprimentar e agradecer a presença de todos e constatar haver quórum, iniciou a

23 reunião às 14 horas, a qual ocorreu de forma virtual, por meio da plataforma Microsoft

24 Teams. Destacou, ainda, o caráter especial da plenária do início dos trabalhos da nova

25 Gestão do CRCES. I – **AUSÊNCIAS:** O Presidente Walterleno justifica as ausências dos

26 Conselheiros Raquel Cristina Nacif Nicolau Barbosa e Roney Guimarães, que serão

27 substituídos respectivamente pelos suplentes Anderson Paganini e Daniele

28 Dornelas. Na sequência, registrou a presença da assessoria jurídica da Ribeiro Fialho

29 Advogados, estando presente o advogado Igor Oliveira de Moraes. II –

30 **EXPEDIENTE: 2.1 – Correspondências:** o Presidente Walterleno informou que o

31 Relatório de Correspondências foi encaminhado previamente para conhecimento de

32 todos. **2.2 – Setor Jurídico - Execuções Fiscais e Resultado de Dezembro de 2025:** o

33 Presidente Walterleno apresentou relatório detalhado contendo as movimentações

34 dos processos judiciais em dezembro de 2025, já devidamente registrados no sistema

35 para acompanhamento contínuo. Apresentou os números referentes aos processos

36 quitados à vista, aos parcelamentos e às prescrições intercorrentes. Informou que o

37 saldo do passivo, que no início do exercício era de aproximadamente R\$ 3.100.000,00,

38 encontra-se atualmente em R\$ 2.509.204,39, avaliando como positiva a redução

39 verificada. **2.3 – Plano de Contratação Anual - PCA de 2025:** O Presidente Walterleno,

40 em relação às contratações realizadas no mês de dezembro de 2025, apresentou as

41 principais aquisições e serviços em andamento, destacando a contratação em caráter

42 emergencial de insumos para reparos no sistema de ar-condicionado da sede do

43 CRCES, destacando, ainda, as contratações de banco de baterias e serviços de e-mail

44 marketing. **III – ORDEM DO DIA: 3.1** – Ata da Sessão Plenária nº 1691ª (Ordinária): o
45 Presidente Walterleno colocou em discussão e aprovação a **Ata da 1691ª Reunião**
46 **Plenária Ordinária** a qual foi aprovada por unanimidade. Em seguida, **submeteu ao**
47 **Plenário e obteve a homologação, por unanimidade**, das Atas das Reuniões Ordinárias
48 das seguintes Câmaras: 3.2 – Homologação da Ata da Câmara de Administração e
49 Finanças - CAF nº 114; 3.3 – Homologação da Ata da Câmara de Controle Interno – CCI
50 nº 245; 3.4 – Homologação da Ata da Câmara de Ética e Disciplina – CED nº 322; 3.5 –
51 Homologação da Ata da Câmara de Fiscalização – CF nº 264; 3.6 – Homologação da
52 Ata da Câmara de Registro – CR nº 510; 3.7 – Homologação da Ata do Tribunal de Ética
53 e Disciplina – TRED nº 317. **3.8 – Calendário de Atividades do CRCES Ano 2026:** o
54 Presidente Walterleno destacou que em decorrência do calendário de atividades do
55 CRCES, bem como de outros eventos vindouros, as datas de algumas reuniões
56 precisariam de modificação. Propôs a alteração da data da Reunião do Conselho
57 Diretor do dia 12 de fevereiro para o dia 23 de fevereiro, mantendo-se o formato
58 presencial, o que foi aprovado por unanimidade. Em seguida, foi proposta a alteração
59 da data da 1694ª Reunião Plenária do CRCES, do dia 24 de fevereiro para o dia 26 de
60 fevereiro, em formato presencial, visando coincidir com a data da cerimônia de
61 entrega de carteiras. Após discussão, a medida também foi aprovada por
62 unanimidade. **3.9 – Proposta de Recomposição das Câmaras – Fiscalização, Ética e**
63 **Disciplina e Câmara de Registro:** O Presidente Walterleno destacou a necessidade de
64 alteração na composição das Câmaras de Fiscalização, Ética e Disciplina e de Registro,
65 em razão do acréscimo de membros em todas as câmaras, tornando necessário o
66 remanejamento. Na Câmara de Fiscalização, Rodrigo Sangali será substituído por
67 Renata Santana Santos, e Gabriela Aparecida substituirá Roney Guimarães. Deliberou-
68 se, ainda, pela transferência de Maximiliano Duarte Santos para a Câmara de Registro,
69 em substituição a Ana Paula, que passará a compor a Fiscalização, bem como pela
70 inclusão de Clair Martins da Silva no Registro, em substituição a Gabriela Aparecida. As
71 alterações foram aprovadas por unanimidade. **3.10 – Apresentação do Relatório**
72 **Financeiro e Contábil e aprovação do balancete de dezembro de 2025:** O Presidente
73 Walterleno franqueou a palavra ao Vice-Presidente de Controle Interno, Contador
74 Carlos Barcellos Damasceno, que apresentou os dados financeiros referentes ao mês
75 de dezembro de 2025. Informou que a disponibilidade financeira apresentou
76 crescimento aproximado de R\$ 1.000.000,00 em relação ao exercício anterior,
77 principalmente em razão do aumento da arrecadação, tendo fechado o ano de 2025
78 com uma disponibilidade financeira de R\$ 4.329.955,81. Ao final, recomendou a
79 aprovação das contas. Em seguida, o Presidente Walterleno destacou a eficiência da
80 gestão financeira do Conselho e colocou em discussão o Balancete referente ao mês
81 de dezembro de 2025, o qual, não havendo manifestações, foi aprovado por
82 unanimidade. **IV – PRESTAÇÃO DE CONTAS: 4.1 – Vice-Presidência de Controle**
83 **Interno:** o Presidente Walterleno franqueou a palavra ao Vice-Presidente de Controle
84 Interno, Contador Carlos Barcellos Damasceno, que apresentou os dados financeiros
85 referentes a dezembro de 2025, abordando disponibilidade, receitas, créditos a
86 receber e despesas. Destacou uma diminuição de despesas e aumento nas receitas em
87 relação ao mesmo período do ano passado. **4.4 – Vice-Presidência de Fiscalização,**
88 **Ética e Disciplina:** O Vice-Presidente Edimarcos Luchi apresentou os números do setor
89 de Fiscalização referentes ao período, informando que foram julgados 19 processos no
90 CED, totalizando 118 no exercício, bem como 3 processos pelo CF, acumulando 44 no

91 ano. Registrou-se, ainda, a expedição de 4 notificações no período, somando 303 no
92 acumulado, além da lavratura de 5 autos de infração, alcançando o total de 173 até o
93 momento. Informou que não houve pedido de baixa de inscrição no período e que
94 foram realizados 39 novos registros. Na sequência, apresentou os indicadores da
95 Fiscalização, destacando o alcance de 112,2% do índice de fiscalizações previsto, bem
96 como a realização de 198 horas de capacitação, frente às 40 horas inicialmente
97 previstas. O Presidente Walterleno ressaltou que, a partir de 2026, todos os processos
98 de fiscalização passarão a tramitar de forma eletrônica, medida que proporcionará
99 maior agilidade ao setor. **4.5 – Vice-Presidência de Política Institucional:** O Vice-
100 Presidente Gustavo Miranda apresentou os principais eventos institucionais do mês de
101 dezembro de 2025, destacando a Sessão Solene da Ordem do Mérito realizada em 2 de
102 dezembro na ALES; a realização do ACACICON Summit em 3 de dezembro; a entrevista
103 concedida pelo Presidente Walterleno à TV Gazeta em 5 de dezembro; e a participação
104 do Presidente Walterleno na solenidade de posse do Tribunal de Justiça do Espírito
105 Santo, ocorrida em 11 de dezembro. **V – ASSUNTOS GERAIS:** O Presidente Walterleno
106 apresentou a prestação de contas da Presidência referente ao mês de dezembro de
107 2025. Destacou o início da nova jornada de 2026, ressaltando a elevada expectativa, o
108 empenho da equipe e a capacidade dos Conselheiros, enfatizando a importância da
109 dedicação individual para a continuidade dos resultados alcançados. Parabenizou a
110 todos pelo excelente desempenho em 2025, com o atingimento das metas
111 institucionais. Abordou, ainda, os desafios previstos para 2026, que demandarão
112 conhecimento, comprometimento, coragem e autorresponsabilidade. Destacou a
113 campanha do “Janeiro Branco”, voltada à conscientização sobre a saúde mental e
114 emocional, bem como apresentou a agenda da Presidência referente a dezembro de
115 2025 e cumprimentou os Conselheiros aniversariantes do período. Encerrada sua
116 manifestação, franqueou a palavra aos presentes. Em seguida, o Vice-Presidente
117 Gustavo Miranda ressaltou a necessidade de facilitar o trabalho dos profissionais da
118 contabilidade junto à Junta Comercial do Espírito Santo, informando que será criado
119 grupo de trabalho com a participação dos profissionais, a fim de que possam expor
120 dificuldades e contribuir com melhorias. **ENCERRAMENTO:** nada mais havendo a
121 tratar, foi encerrada a Sessão Plenária Ordinária e eu, Igor Oliveira de Moraes, assessor
122 jurídico do CRCES, lavrei a presente Ata que, depois de lida e aprovada, segue assinada
123 pelos Conselheiros abaixo subscritos.

124
125
126
127 Contador Walterleno Maifrede Noronha
128 Presidente

129
130
131 Contador Carlos Barcellos
132 Damasceno
133 Vice-Presidente de Controle Interno

134 Contador Edimarcos Luchi
135 Vice-Presidente de Fiscalização,
136 Ética e Disciplina

138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184

Contador Gustavo da Silva Miranda
Vice-Presidente de Política
Institucional

Contador Rodrigo Sangali
Conselheiro

Contador Carlos Darlan Patil
Conselheiro

Contador Mário Zan Barros
Conselheiro

Contador Maurílio Correia Santana
Conselheiro

Contador Márcio Antônio Cuzzuol
Pereira
Conselheira

Contador Anderson Paganini Marchesi
Conselheiro

Técnico em Contabilidade Clair
Martins da Silva
Conselheiro

Contador Eduardo Tresena Porchera
Conselheiro

Contador Breno Mamari Pessoa
Conselheiro

Técnico em Contabilidade Gabriela
Aparecida Rezende Azevedo Caron
Conselheira

Contador Maximiliano Duarte Santos
Conselheiro

Contador Marcos Antônio de Oliveira
Conselheiro

Contadora Daniele Dornelas da Silva
Conselheira

Contador Elido Emmerich Firme
Conselheiro

Contador José Carlos Bravo Alvarez
Júnior
Conselheiro

185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197

Contadora Letícia de Lurdes Soares
Bastos
Representante

Contadora Jociane Negrini Dal Col
Diretora Executiva